

**Spółka Restrukturyzacji Kopalń Spółka Akcyjna
41-914 Bytom, ul. Strzelców Bytomskich 207**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawę rozdzielnicę średniego napięcia
dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”**

Znak sprawy: **CZOK/66/10**

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego : **Spółka Restrukturyzacji Kopalń Spółka Akcyjna**

Adres Zamawiającego : **ul. Strzelców Bytomskich 207, 41-914 Bytom**

Telefon : (032) 351 33 63, 351 33 64

Faks do korespondencji: (032) 351 33 69

Adres strony internetowej: www.srk.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – Nowelizacja ustawy Pzp z dnia 02.12.2009r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 3.2.1. dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania – zgodnie z projektem Nr 10/SZD/2010 z czerwca 2010r wraz z rezerwowym wyłącznikiem mocy,
- 3.2.2. dostawę sprzętu dielektrycznego na napięcie 20 kV,
- 3.2.3. dostawę sprzętu przeciwpożarowego dla nowej rozdzielnic.

3.3. Szczegółowy zakres obejmuje:

3.3.1. Dla dostawy rozdzielni średniego napięcia:

- dostawę rozdzielnic trójpolowej średniego napięcia 20 kV typu RELF produkcji Elektromontaż 1 Katowice lub podobnej o identycznych lub wyższych wytrzymałościowych parametrach elektrycznych, zwarciovych i mechanicznych a jednocześnie o nie mniejszych parametrach elektrycznych od niżej podanych:
 - napięcie znamionowe - 24 kV,
 - prąd znamionowy ciągły szyn zbiorczych i pola zasilającego - 1250A,
 - napięcie znamionowe wytrzymywane o częstotliwości 50 Hz – 50 kV,
 - napięcie znamionowe wytrzymywane udarowe – 125 kV
 - częstotliwość znamionowa – 50 Hz,
 - prąd znamionowy krótkotrwały 3s – 25 kA,
 - prąd znamionowy szczytowy – 63 kA
 - odporność na działanie łuku wewnętrznego – 25 kA/1s,
 - stopień ochrony nie mniejszy niż – IP 3X
- rozdzielnica powinna mieć obudowę metalową, być przedziałowa i dwuczłonowa tzn. dająca wizualną przerwę w stanie beznapięciowym,
- rozdzielnica powinna być wyposażona w pojedynczy system szyn zbiorczych w układzie trójfazowym - szyny miedziane,

- w każdej szafie poprowadzony powinien być przewód uziemiający w postaci szyny miedzianej; przewody te powinny być połączone między szafami w magistrale i wyprowadzone na zewnątrz umożliwiając połączenie z zewnętrznym uziemieniem,
- przedział kablowy powinien umożliwiać prawidłowe wprowadzenie, zadławienie i podłączenie kabli jednożyłowych w izolacji z tworzywa,
- rozdzielnica musi być wyposażona w ograniczniki przepięć chroniące zasilane urządzenia
- wraz z rozdzielnicą należy dostarczyć rezerwowy wyłącznik mocy; typ i parametry elektryczne oraz wytrzymałościowe zgodne z wyłącznikiem zastosowanym w rozdzielnicy.

3.3.2. Rozdzielnica powinna spełniać wymagania norm:

- PN-EN 62271-200: 2007 - Wysokonapięciowa aparatura rozdzielcza i sterownicza. Część 200: Rozdzielnice prądu przemiennego w osłonach metalowych na napięcia znamionowe powyżej 1 kV do 52 kV włącznie,
- PN-EN 60964: 2004 - Postanowienia wspólne dotyczące norm na wysokonapięciową aparaturę rozdzielczą i sterowniczą,
- PN-E-05115: 2002 - Instalacje elektroenergetyczne prądu przemiennego o napięciu wyższym od 1 kV,
- PN-EN 60529: 2003 Stopnie ochrony zapewnionej przez obudowy (kod IP).

3.3.3. Rozdzielnica powinna zapewniać:

- manewrowanie członem wysuwym przy zamkniętych drzwiach,
- możliwość kontrolowania wzrokowej czynności łączeniowych przez okna inspekcyjne (wzierniki),
- sygnalizację obecności napięcia w polach,
- odporność na długotrwałe działanie łuku elektrycznego.

3.3.4. Rozdzielnica powinna posiadać blokady nieprawidłowych czynności łączeniowych i otwarcia drzwi w tym między innymi:

- uniemożliwiająca wysunięcie lub wsunięcie członu ruchomego z/do położenia pracy przy zamkniętym wyłączniku (*wymagane przez normę*)
- zezwalająca na zamknięcie i otwarcie wyłącznika tylko w położeniu pracy oraz próby/odłączenia (*wymagane przez normę*)
- zezwalająca na zamknięcie uziemnika tylko w położeniu próby/odłączenia lub rozdzielenia członu wysuwonego,
- nie zezwalająca na przestawienie członu wysuwonego z położenia próby/odłączenia do położenia pracy gdy uziemnik jest zamknięty,
- nie zezwalająca na otwarcie drzwi przedziału aparatowego jeśli człon wysuwny znajduje się w położeniu pracy lub pośrednim,
- nie zezwalająca na otwarcie drzwi przedziału kablowego jeżeli uziemnik jest otwarty,
- uniemożliwiająca załączenie wyłącznika mocy gdy jego obwody pomocnicze nie są zasilane,
- uniemożliwiająca przemieszczenie członu ruchomego do pozycji pracy bez zasilania obwodów sterowniczych.

Po uzgodnieniu z Zamawiającym dopuszcza się stosowanie blokad kluczykowych.

3.3.5. Konstrukcja drzwi do komory członu wysuwnego powinna pozwalać na awaryjne ich odblokowanie i umożliwienie dostępu do napędu członu ruchomego w sytuacjach awaryjnych.

3.3.6. W zakresie sprzętu dielektrycznego będącego na wyposażeniu pomieszczenia rozdzielnic należy dostarczyć:

- Rękawice dielektryczne o napięciu probierczym min. 30 kV – 3 kpl.
- Kalosze dielektryczne – 3 kpl.
- Uniwersalny drążek dielektryczny na napięcie min. 30 kV - 3 szt.
- Wskaźnik braku napięcia na napięcie z samokontrolą min. 20 kV - 2 szt.
- Okulary ochronne do prac przy urządzeniach elektroenergetycznych – 2 szt.

Ponadto należy dostarczyć po 5 szt. tablic ostrzegawczych i informujących o treści: „Uziemiono” , „ Nie załączaj pracują ludzie”, „ Miejsce pracy”.

3.3.7. W zakresie sprzętu przeciwpożarowego będącego na wyposażeniu pomieszczenia rozdzielnic należy dostarczyć gaśnice proszkowe przeznaczone do gaszenia urządzeń elektrycznych pod napięciem min. 30 kV w ilości 6 szt. po 6 kg każda.

3.4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

3.4.1. **Wykonawca** udzieli minimum **36 miesięcznej** gwarancji na całość przedmiotu zamówienia liczonej od dnia odbioru końcowego po realizacji zadania lecz nie mniej niż **24 miesiące** od dnia uruchomienia urządzeń,

3.5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV): 31214520-0

3.6. Uwarunkowania techniczno-organizacyjne.

3.6.1. **Wykonawca** zobowiązany jest:

- do zapoznania się z projektem Nr 10/SZD/2010 z czerwca 2010r i warunkami jego realizacji.
- zapewnić na własny koszt, sprzęt techniczny, środki transportu, urządzenia i materiały niezbędne do wykonania wszystkich czynności przy realizacji zadania (transport rozdzielnic wraz z jej ustawieniem w komorze),
- usunąć na własny koszt usterki w okresie gwarancji w uzgodnionym protokolarnie terminie nie dłuższym jednak niż 3 dni od zgłoszenia,
- dostarczyć gwarancje fabryczne, certyfikaty, deklaracje zgodności oraz inne wymagane przepisami dokumenty, na wszystkie materiały użyte do realizacji zadania; w przypadku urządzeń, które nie podlegają obowiązkowi zgłaszania do certyfikacji na znak bezpieczeństwa

i oznaczania tym znakiem, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć przed odbiorem końcowym odpowiednią deklarację zgodności.

3.6.2. **Obowiązki Wykonawcy. Wykonawca:**

- ponosi koszt nadzoru autorskiego realizowanego przez wykonawców projektów technicznych według których będzie realizowany przedmiot umowy,
- ponosi pełną odpowiedzialność materialną i zapewni ochronę przedmiotu realizacji umowy do czasu przeprowadzenia (z wynikiem pozytywnym) końcowego odbioru technicznego (momentu protokolarnego jego przekazania, po wykonaniu wszystkich sprawdzeń i prób funkcjonalnych, potwierdzonych protokołami z pozytywnymi wynikami badań),
- ma obowiązek pisemnie zgłosić **Zamawiającemu** zakończenie prac, gotowość do odbioru zadania oraz złożyć oświadczenie o wykonaniu zadania zgodnie z projektami, zatwierdzoną technologią i obowiązującymi przepisami i normami.

3.6.3. W przypadku gdy zastosuje bez zgody **Zamawiającego** urządzenia lub rozwiązania techniczne niezgodne z specyfikacją zostanie obciążony kosztami demontażu tych urządzeń oraz kosztami zakupu wraz montażem urządzeń wyszczególnionych w projektach.

3.6.4. **Wykonawca** wykonując przedmiot zamówienia, powinien wykonać go zgodnie z zatwierdzoną przez **KRZG Zakładu CZOK** dokumentacją techniczną.

3.6.5. **Wykonawca** wykonując prace związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia, musi wykonać go zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami wprowadzonymi do stosowania, zapewniającymi bezpieczeństwo ludzi, mienia i środowiska.

3.6.6. **Zamawiający nie** dopuszcza odbiorów częściowych robót.

3.6.7. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne skutki powstałe w wyniku nie spełnienia w/w ustaleń oraz wymogów obowiązujących przepisów i norm.

3.6.8. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania zadania.

3.6.9. Wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu umowy muszą być fabrycznie nowe

3.6.10. Specyfikacje, opisy rysunki w projektach uwzględniają rozwiązania jak i oczekiwany przez **Zamawiającego** standard dla materiałów, urządzeń i instalacji jak również rozwiązań technicznych. **Wykonawca** w trakcie wykonywania zadania w uzgodnionych przypadkach spowodowanych nieprzewidzianymi okolicznościami może zaproponować rozwiązanie alternatywne, niemniej jednak w takim przypadku musi uzyskać pisemne

zatwierdzenie przez **KRZG Zakładu CZOK** i Projektanta- autora projektu, proponowanych rozwiązań.

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie: **od daty zawarcia umowy do 27.12.2010 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj. warunki dotyczące:

- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego każdy z warunków określonych w pkt. 5.1.1. do 5.1.4 winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunek określony w pkt. 5.2 winien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

5.3. Opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

- 5.3.1. **Wykonawca** winien specjalizować się na rynku w wykonywaniu dostaw o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia oraz udokumentować realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę porównywalną z przedmiotem zamówienia o wartości minimum **123.000,00 zł brutto**.
- 5.3.2. **Wykonawca** może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca** w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić **Zamawiającemu**, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 5.3.3. Jeżeli **Wykonawca** polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków obowiązany jest przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których te podmioty posiadają rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5.3.4. Spełnienie warunków opisanych powyżej należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 6 SIWZ.
- 5.3.5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od **Wykonawców** zostanie dokonana według formuły: spełnia – nie spełnia.
- 5.3.6. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że **Wykonawca** spełnia warunki określone przez **Zamawiającego**.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

A. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do druku „OFERTA” – załącznik nr 1 należy załączyć:

1. Oświadczenia **Wykonawcy** w trybie art. 44 ustawy Pzp w związku z art. 22 ust.1 ustawy Pzp zgodnie z pkt. 5.1. SIWZ - **załączniki nr 2, 2a, 2b, 2c, 2d do druku „OFERTA”**.
2. **Wykonawca** powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d), zobowiązany jest uzyskać pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które należy dołączyć do **załączników nr 2a, 2b, 2c, 2d do druku „OFERTA”**.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1- 4 ustawy Pzp (pkt. 5.1.1. do 5.1.4 SIWZ) składa przynajmniej jeden z **Wykonawców** lub wszyscy ci **Wykonawcy** wspólnie.

3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania lub wykonywania i odbiorców, zgodnie z opisem w pkt. 5.3.1 SIWZ - **załącznik nr 3b do druku „OFERTA”**. Dokumenty potwierdzające, że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należy dołączyć do **załącznika nr 3b do druku „OFERTA”**.

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia (zał. nr 2a) innego podmiotu

zobowiązany jest także do wskazania części zamówienia jaką powierzy podwykonawcy w załączniku nr 5 do druku „OFERTA”.

4. W przypadku udziału podwykonawcy, **Wykonawca** zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wykonaniu części zamówienia przez podwykonawcę. - **załącznik nr 4 do druku „OFERTA”**.

Przedłożone dokumenty, o których mowa powyżej muszą potwierdzać spełnianie przez **Wykonawcę** warunku udziału w postępowaniu nie później jednak niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5. **Wykonawca** winien przedłożyć koncesje, zezwolenia lub licencje, jeżeli obowiązujące przepisy prawa nakładają taki obowiązek.

B. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie **Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Pzp - **załącznik nr 5 do druku „OFERTA”**.

W przypadku oferty składanej przez **Wykonawców** wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że **Wykonawca** nie podlega wykluczeniu składa każdy z **Wykonawców** oddzielnie.

2. W przypadku **Wykonawcy** prowadzącego działalność gospodarczą jako osoba fizyczna, **Wykonawca** zobowiązany jest złożyć **dotatkowe oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp - **załącznik nr 5a do druku „OFERTA”**.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6/sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych **oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie 2 powyżej.

C. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy/usługi/roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:

1. Projekt umowy – **załącznik nr 6 do druku „OFERTA”**.
2. Wypełniony formularz gwarancyjny zgodnie z pkt. 3.4.1 SIWZ – **załącznik nr 7 do druku „OFERTA”**.

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 7.1. Zawartość oferty i sposób jej sporządzania musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.2. **Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 7.3. **Zamawiający** nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.4. **Zamawiający** nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 7.5. **Zamawiający** nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
- 7.6. **Zamawiający** nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7.7. **Wykonawca** może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie przez **Zamawiającego** wszystkich z nich jako niezgodnych z ustawą.
- 7.8. Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.9. **Zamawiający** dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez **Wykonawcę** pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez **Zamawiającego**.
- 7.10. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania **Wykonawcy**, w przypadku przedsiębiorcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze (lub np. w **ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6/sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert**). Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania **Wykonawcy**, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru. W takiej sytuacji dokument lub pełnomocnictwo muszą być integralną częścią oferty.
 - 7.10.1. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub w formie równoważnej tzn. kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 7.10.2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane jest przedłożenie dowodu ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi wynikać w szczególności: wskazanie (oznaczenia) pełnomocnika, oznaczenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy, upoważnienie pełnomocnika do składania oświadczeń woli i reprezentowania **Wykonawców** w postępowaniu przetargowym albo upoważnienie pełnomocnika do składania oświadczeń woli, reprezentowania **Wykonawców** w postępowaniu i zawarcia w imieniu **Wykonawców** umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto dokument pełnomocnictwa winien być podpisany przez wszystkich **Wykonawców**, w tym ustanowionego pełnomocnika, a do pełnomocnictwa winny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu **Wykonawcy**.
- 7.11. Dokumenty wymagane od **Wykonawców** winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 10.4. SIWZ.
- 7.12. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 7.13. Wszystkie strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.

- 7.14. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 7.17.
- 7.15. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez **Wykonawcę**.
- 7.16. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
- 7.17. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca** winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).
- 7.18. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.
- 7.19. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu
41-914 Bytom, ul. Strzelców Bytomskich 207,

.....
(nazwa (firma) Wykonawcy)
.....

(adres Wykonawcy)

OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:
„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia
dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Znak sprawy: CZOK/66/10

NIE OTWIERAĆ PRZED:

(data, godzina)

- 7.20. Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje jej nierozpatrzenie, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają zidentyfikowanie **Wykonawcy** oraz nazwy zadania przetargowego.
- 7.21. Przed upływem terminu składania ofert, **Wykonawca** może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone **Zamawiającemu** na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 7.22. **Wykonawca** ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z dopiskiem “WYCOFANIE”.

8. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

- 8.1. **Wykonawca** może zwrócić się na piśmie do **Zamawiającego** o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. **Zamawiający** udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie

do **Zamawiającego** nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, **Zamawiający** może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający prześle treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim **Wykonawcom**, którym przekazał niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania i jednocześnie informację taką opublikuje na własnej stronie internetowej.

- 8.2. Przed upływem terminu składania ofert **Zamawiający** może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji w formie uzupełnienia (aneksu) **Zamawiający** przekaże niezwłocznie wszystkim **Wykonawcom**, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej. Dokonana zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym **Wykonawców**, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej. Przepis pkt. 8.4 stosuje się odpowiednio.
- 8.4. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, **Zamawiający** zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.5. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, **Zamawiający** przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne, zgodnie z przepisami art. 12a ustawy Pzp.
- 8.6. **Zamawiający** nie zamierza zwoływać zebrania przed ofertowego.
- 8.7. Informacji na temat niniejszego postępowania udziela Pan Ryszard Hulbój.
- 8.8. **Zamawiający** informuje, że wszystkie ewentualne wnioski, zawiadomienia oraz informacje **Zamawiający** i **Wykonawca** przekazuje faksem z zastrzeżeniem art. 27 ust. 3 ustawy Pzp. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający podaje nr faksu : 0-prefiks 32 351 33 69

W przypadku pełnomocnictw i dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, **Wykonawca** zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Spółki dokumenty w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania **Wykonawcy** w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego** w piśmie wzywającym **Wykonawcę** do uzupełnienia.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 9.1. **Wykonawca** pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. **Wykonawca** samodzielnie lub na wniosek **Zamawiającego** może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że **Zamawiający** może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do **Wykonawców** o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.

- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 9.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 10.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **6.000,00 zł** (słownie: sześć tysięcy złotych00/100)
- 10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wadium może być wnoszone w następujących formach w zależności od wyboru:
 - a) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego** nr konta:
GETIN BANK 82 1560 1166 2110 0003 2779 0024 z dopiskiem:
Znak sprawy **CZOK/66/10**,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 10.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, **Wykonawca** dołącza do oferty potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię wpłaty wadium i potwierdzenia dokonania przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: Znak sprawy: **CZOK/66/10** Wadium na: „**Dostawę rozdzielnicy średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem**”
W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.3 b) ÷ e) muszą zachować ważność przez cały okres, w którym **Wykonawca** jest związany ofertą i być przedstawione w formie gwarancji nieodwołalnej i bezwarunkowej, zapewniającej na każde pisemne żądanie zgłoszone przez **Zamawiającego** wypłatę pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w **art. 46 ust. 4a i ust. 5** ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy **Zamawiającego**.
- 10.6. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium nie będzie rozpatrywana.
- 10.7. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
 - 10.7.1. **Zamawiający** zwraca wadium wszystkim **Wykonawcom** niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
 - 10.7.2. **Wykonawcy**, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, **Zamawiający** zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 10.7.3. **Zamawiający** zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek **Wykonawcy**, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 10.7.4. **Zamawiający** żąda ponownego wniesienia wadium przez **Wykonawcę**, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. **Wykonawca** wnosi wadium w terminie określonym przez **Zamawiającego**.
- 10.8. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę**. w druku „OFERTA”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.9. **Zamawiający** zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli **Wykonawca** w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie, zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Złożone na wezwanie **Zamawiającego** oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez **Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
- 10.10. **Wykonawca**, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz **Zamawiającego** w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie **Zamawiającego w Bytomiu, ul. Strzelców Bytomskich 207 – Sekretariat Spółki (II piętro)**.
- 11.2. Termin składania ofert upływa dnia **15.09.2010 rok o godz. 11⁰⁰**.
- 11.3. **Zamawiający** niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie podanym w pkt 11.2. SIWZ.

12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT - BADANIE OFERT.

- 12.1. **Zamawiający** otworzy oferty w dniu **15.09.2010 rok o godz. 12⁰⁰** w siedzibie **Zamawiającego - sala konferencyjna**.
- 12.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.3. **Zamawiający** bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4. Podczas otwarcia **Zamawiający** poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.5. **Wykonawca**, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do **Zamawiającego** z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. **Zamawiający** niezwłocznie prześle **Wykonawcy** te informacje.
- 12.6. W toku badania i oceny ofert **Zamawiający** może żądać od **Wykonawców** wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- 12.7. **Zamawiający** wzywa **Wykonawców** do uzupełnienia w określonym terminie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta **Wykonawcy** podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Złożone na wezwanie **Zamawiającego** oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez **Wykonawcę** warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 12.8. **Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, w przypadku których zachodzą przesłanki art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.**
- 12.9. Ofertę **Wykonawcy**, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.
- 12.10. **Zamawiający** poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 12.11. **Zamawiający** odrzuci oferty zgodnie z art. 89 ustawy Pzp.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 13.1. **Wykonawca** winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną dla całego zadania objętego zamówieniem. Należy podać kwotę netto, podatek od towarów i usług i kwotę brutto.
- 13.2. W cenie winien się mieścić całkowity koszt kompletnego wykonania zadania stanowiącego przedmiot zamówienia, w tym również wszystkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zadania.
- 13.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków **Wykonawcy** zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 13.4. Zastosowanie przez **Wykonawcę** stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty, chyba że zachodzą przesłanki uprawniające zastosowanie innej stawki podatku, co **Wykonawca** powinien udokumentować w ofercie poprzez złożenie dokumentu uprawniającego go do jego zastosowania.
- 13.5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i liczona z dokładnością wynikającą z zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.6. Stawki i ceny wymienione przez **Wykonawcę** w ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
- 13.7. Jeżeli **Wykonawca** zastosuje w swojej ofercie upusty ceny ofertowej, to musi je uwzględnić w ostatecznej cenie Oferty.

14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryterium – 100% cena.

Cena oferty C znaczenie – **100%**

Kryterium ceny usługi – wskaźnik

C – cena usługi będzie oceniana w skali od 0 do 100 pkt.

Liczba punktów w powyższym kryterium będzie liczona w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała największą ilość punktów.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 15.1. **Zamawiający** udzieli zamówienia **Wykonawcy**, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
- 15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty **Zamawiający** zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp (tz. informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z pkt 15.2. 1) SIWZ)) na własnej stronie internetowej, oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
- 15.4. Jeżeli oferta **Wykonawców**, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp została wybrana jako najkorzystniejsza, **Zamawiający** może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych **Wykonawców**.
- 15.5. **Zamawiający** zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostało przesłane pisemnie.
- 15.6. **Zamawiający** może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt. 15.5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 15.7. W przypadku wniesienia odwołania **Zamawiający** nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 15.8. **Zamawiający** niezwłocznie po zawarciu umowy zamieszcza ogłoszenie o udzielonym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszcza informację o udzielonym zamówieniu na swjej stronie internetowej oraz na „Tablicy ogłoszeń” w swojej siedzibie.
- 15.9. **Zamawiający** informuje, że zakazuje się istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które powodują obiektywną i uzasadnioną konieczność zmiany treści zawartej umowy, w tym także w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Środki ochrony prawnej (przepisy art. 179 – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące odwołań i skarg).

- 16.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez **Zamawiającego** przepisów ustawy Pzp.
- 16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ODWOŁANIE

- 16.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności **Zamawiającego** podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której **Zamawiający** jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 16.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 16.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności **Zamawiającego**, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 16.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 16.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania **Zamawiającemu** przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby **Zamawiający** mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż **Zamawiający** mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem.
- 16.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności **Zamawiającego** stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane pisemnie.
- 16.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej **Zamawiającego**.
- 16.10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art.182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.11. Przepisy art. 180 – 198 ustawy Pzp. dotyczące odwołania stosuje się odpowiednio.

SKARGA DO SĄDU

- 16.12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
- 16.13. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.
- 16.14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 16.15. Przepisy art. 198a – 198g ustawy Pzp. dotyczące skargi do sądu stosuje się odpowiednio

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ :

1. Druk „OFERTA” - załącznik nr 1
2. Projekt Nr 10/SZD/2010 - załącznik nr 2

Bytom, ..31..08....2010r.

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU
Zastępca Dyrektora Naczelnego
ds. Likwidacji Międzysektorowego Spółdzielczego
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Mirosław Siemion

CZŁONEK ZARZĄDU
Zastępca Dyrektora Naczelnego ds. Finansowych

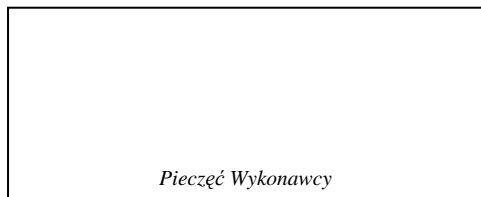
Młgorzata Drózd

Biurowo Zamówienia
DYREKTOR BIURA

Halina Kaczaroteska

SPÓŁKA RESTRUKTURYZACJI KOPALN S.A.
w Bytomiu Oddział w Czeladzi
ZAKŁAD CENTRALNY ZAKŁAD ODWADNIANIA KOPALN
DYREKTOR TECHNICZNY
Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego

mgr inż. Jerzy Zemelka



OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na zadanie pt.:

„Dostawa rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Nazwisko

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa i adres firmy).....

NIP.....

REGON.....

Wpis do rejestru przedsiębiorców KRS*, do ewidencji działalności gospodarczej*
Sąd/Organ rejestrowy*,

- nr wpisu

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/(nas) firmy oferuję/(my) wykonanie robót objętych zamówieniem **i oświadczam/(y) że :**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **proponuję/(my) wynagrodzenie:**

wynagrodzenie netto.....zł (słownie netto))

podatek od towarów i usług zł (słownie :.....))

wynagrodzenie brutto: zł (słownie brutto:.....))

2. Przedmiot zamówienia będziemy realizować w terminie:

.....

3. Akceptujemy następujące warunki płatności: zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 od daty dostarczenia faktury, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, przy czym jako dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu.....
w formie
7. Zwrotu wadium należy dokonać na konto:.....

8. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres:
na warunkach określonych w **załączniku Nr 7**.
9. Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji w miejscu i terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
10. Jesteśmy świadomi, że jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie to wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
11. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
12. Wykonawca informuje o numerze telefonu oraz faxuna który **Zamawiający** będzie przysyłał wszystkie informacje.

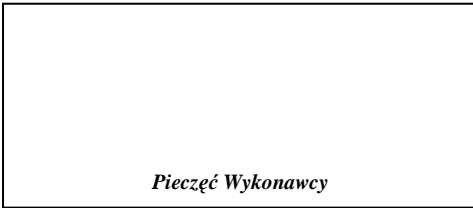
Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. Oświadczenie Wykonawcy (art. 22 ust. 1 Pzp) | - załącznik nr 2, 2a, 2b, 2c,2d. |
| 2. Doświadczenie Wykonawcy | - załącznik nr 3 |
| 3. Oświadczenie Wykonawcy (podwykonawca) | - załącznik nr 4 |
| 4. Oświadczenie Wykonawcy (art. 24 ust. 1 Pzp) | - załącznik nr 5 |
| 5. Oświadczenie Wykonawcy (art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp) | - załącznik nr 5a |
| 6. Projekt umowy | - załącznik nr 6 |
| 7. Warunki gwarancji dostaw | - załącznik nr 7 |

* - niepotrzebne skreślić.

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Ja/My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczam/(y), że posiadam/(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

.....dnia.....

miejsceowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Ja/My, niżej podpisani

1.....
(Imię i nazwisko)

2.....
(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

1. Oświadczam/(y), że dysponuję/(my) potencjałem technicznym.

..... dnia.....
miejsowość data

.....
(czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

2. Oświadczam/(y), że polegam/(y) na potencjale technicznym innych podmiotów na potwierdzenie czego załączam/(y) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w tym zakresie.

..... dnia.....
data

..... miejscowość
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do wykonania zamówienia w tym zakresie podpisuje również pkt. 2 oświadczenia.

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Ja/My, niżej podpisani

1.....
(Imię i nazwisko)

2.....
(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

1. Oświadczam/(y), że dysponuję/(my) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

..... dnia.....
miejscowość data

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

2. Oświadczam/(y), że polegam/(y) na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na potwierdzenie czego załączam/(y) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w tym zakresie.

..... dnia.....
miejscowość data

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do wykonania zamówienia w tym zakresie podpisuje również pkt. 2 oświadczenia.

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 2d

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Ja/My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

1. Oświadczam/(y), że znajduję/(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dnia.....

miejsceowość

data

.....

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

2. Oświadczam/(y), polegam/(y) na zasobach finansowych innych podmiotów na potwierdzenie czego załączam:

1) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w tym zakresie oraz

2) Informację banku/spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których te podmioty posiadają rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

..... dnia.....

miejsceowość

data

.....

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do wykonania zamówienia w tym zakresie podpisuje również pkt. 2 oświadczenia.

Pieczęć Wykonawcy

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

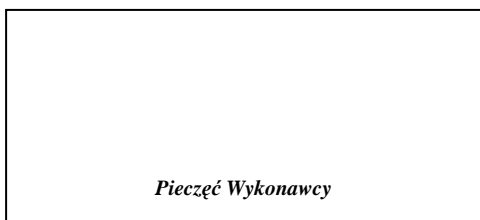
Oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące dostawy o podobnym zakresie, wartości i charakterze:

Lp.	Nazwa Odbiorcy	Przedmiot dostaw lub usług	Całkowita wartość brutto (zł)	Data realizacji od dzień/m-c/rok do dzień/m-c/rok

Na potwierdzenie, że dostawy wyszczególnione powyżej zostały wykonane lub są wykonywane należycie załączamy referencji od poprzednich Odbiorców.

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)



OŚWIADCZENIE O WYKONANIU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PRZEZ PODWYKONAWCĘ

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia w niżej wymienionym zakresie:

.....

.....

.....

.....

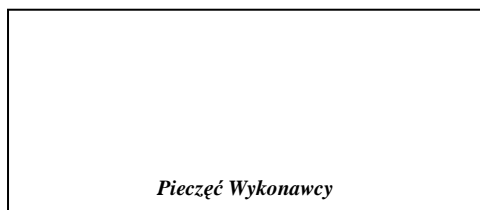
.....

.....

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!
Wykonawca składa niniejsze oświadczenie tylko w przypadku powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia.



**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 W ZWIĄZKU Z ART. 26 UST. 2a
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Ja/ My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

Oświadczam/(y), że nie podlegam/(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....dnia.....

miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/yh
(pieczęć wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 PKT 2) USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH W ZWIĄZKU Z § 2 UST. 1 PKT 2)
ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW
Z DNIA 30.12.2009R. W SPRAWIE RODZAJÓW DOKUMENTÓW, JAKICH
MOŻE ŻĄDAĆ ZAMAWIAJĄCY OD WYKONAWCÓW ORAZ FORM
W JAKICH TE DOKUMENTY MOGĄ BYĆ SKŁADANE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania z wyposażeniem”

Ja/ My, niżej podpisani

1.....
(Imię i nazwisko)

2.....
(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....

Oświadczam/(y), że nie podlegam/(y) wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....dnia.....
miejsce

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Niniejsze oświadczenie dotyczy tylko osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

- PROJEKT -
UMOWA DOSTAWĘ REALIZOWANĄ W TRYBIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO –
PRZETARG NIEOGRANICZONY

zawarta w dniu 2010 roku w Bytomiu pomiędzy:

Spółką Restrukturyzacji Kopalń S.A. z siedzibą w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 207, Oddział w Czeladzi, Zakład Centralny Zakład Odwadniania Kopalń z siedzibą 41-253 Czeladź, ul. Kościuszki 9 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000027497, posiadającą kapitał zakładowy 43 836.700,00 zł, numer identyfikacji podatkowej NIP: 626-26-19-005, REGON: 276902504, reprezentowaną przez:

1. –
2. –

zwaną dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
..... wpisanym(a)
do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy pod numerem KRS,
posiadającym(a) kapitał zakładowyzł, numer identyfikacji podatkowej NIP:,
REGON:, reprezentowanym(a) przez:

1. –
2. –

zwanym(a) dalej „**WYKONAWCĄ**”

o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. W oparciu o Uchwałę nr/...../2010/Z/IV z dnia Zarządu Spółki Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu oraz zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pt.: „**Dostawa rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania wraz z wyposażeniem**”
2. Adres dostawy - ostatecznego miejsca przeznaczenia - rejon „Pstrowski”, ul. Szybowa 2, 41-808 Zabrze.
3. **Wykonawca** oświadcza, że przed złożeniem oferty **Zamawiającemu** zapoznał się z przedmiotem zamówienia szczegółowo opisanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i stwierdza, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogą przeszkodzić prawidłowemu wykonaniu umowy.
4. **Wykonawca** będzie realizował niniejszą umowę zgodnie ze złożoną ofertą oraz warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. **Wykonawca** gwarantuje, że jakość wykonania przedmiotu umowy nie będzie niższa od jakości zaoferowanej **Zamawiającemu** w ofercie.

§ 2.

Termin realizacji umowy:

Termin realizacji umowy: od dnia zawarcia umowy do dnia 27.12.2010 r.

§ 3.

Wynagrodzenie Wykonawcy:

Wynagrodzenie **Wykonawcy** za całość przedmiotu zamówienia wynosi:

Wynagrodzenie nettozł (słownie: złotych)
Podatek od towarów i usług zł (słownie: złotych)
Wynagrodzenie brutto zł (słownie: złotych)

§ 4.

Obowiązki Stron:

1. Strony umowy zobowiązują się do udzielania niezbędnych informacji, uzgadniania danych koniecznych do należytego wykonania niniejszej umowy.

2. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wymogami technicznymi oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Uzgodnienie z odpowiednimi służbami **Zamawiającego** terminów i sposobu realizacji dostaw.
3. Informowanie koordynatora dostaw Zakładu CZOK o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość dostaw lub opóźnienie terminu zakończenia przedmiotu umowy.
4. Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaną umową. Za wszystkie szkody powstałe przy wykonywaniu umowy odpowiada **Wykonawca**.
5. Dostarczenie przedmiotu umowy na własny koszt wraz z rozładunkiem na adres wskazany w § 1 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Do obowiązków **Zamawiającego** należy :

1. Dokonanie odbioru końcowego w ustalonym terminie.
2. Dokonania zapłaty w ustalonym trybie i terminie.

§ 5.

Rozliczenia finansowe:

1. Podstawą do rozliczeń będzie faktura wystawiona przez **Wykonawcę** za wykonanie przedmiotu umowy. Wystawienie faktury nastąpi nie później niż 5-go dnia od daty podpisania protokołu odbioru końcowego potwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**.
2. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego** na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, przy czym Strony ustalają jako datę zapłaty przez **Zamawiającego** – dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
3. Przelew wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie może nastąpić wyłącznie za zgodą **Zamawiającego** wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Powyższe dotyczy zarówno należności głównej jak i odsetek.
4. **Wykonawca** jest zobowiązany do zamieszczenia na fakturze i innych dokumentach rozliczeniowych wzmianki o zakazie przelewu wierzytelności, określonych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy.

5. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatków od towarów i usług i posiada numer identyfikacyjny NIP: **626-26-19-005**.
6. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacyjny NIP:
7. **Zamawiający** oświadcza, że upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktury bez podpisu **Zamawiającego** jako odbiorcy.

§ 6.

Odbiór przedmiotu umowy:

1. Po dostarczeniu przedmiotu umowy oraz przekazaniu **Zamawiającemu** kompletu dokumentów (Deklaracje zgodności i świadectwa jakości), zostanie przeprowadzony odbiór końcowy, z którego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego i Wykonawcy**. Obowiązek sporządzenia protokołu końcowego spoczywa na **Wykonawcy**.
2. Odbiór końcowy nastąpi nie później niż po upływie 5 dni od dostarczenia przedmiotu umowy, przez upoważnionych przedstawicieli **Wykonawcy i Zamawiającego**.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek,
 - b) jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

§ 7.

Kary i odszkodowania:

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy.
 - b) z tytułu nieterminowego wykonania umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia.
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancyjnym w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek.
2. Jeżeli kary umowne nie pokrywają poniesionej szkody, **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych zawartych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8.

Warunki gwarancji:

1. **Wykonawca** udziela minimum m-cy gwarancji na całość przedmiotu umowy liczonej od dnia odbioru końcowego po realizacji zadania lecz nie mniej niż miesiące od dnia uruchomienia urządzeń i instalacji licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego i podpisaniu protokołu odbioru końcowego o którym mowa w § 6.
2. W przypadku ujawnienia w okresie gwarancji wad lub usterek **Wykonawca** zobowiązuje się przystąpić do ich usunięcia w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez **Zamawiającego**. Zakres i termin zakończenia usuwania wad lub usterek strony ustalają protokolarnie.
3. **Wykonawca** w okresie gwarancji jest zobowiązany usunąć na własny koszt w uzgodnionym terminie, nie dłuższym niż dni, wszystkie wady lub usterki odnoszące się do przedmiotu niniejszej umowy.
4. Reklamacje wykonuje się w oparciu o skierowanie roszczenia do **Wykonawcy**.

5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo obciążenia **Wykonawcy** wszystkimi kosztami usunięcia wad lub usterek, jeśli **Wykonawca** nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 2.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w terminie określonym w ust. 3, **Zamawiający** może naliczyć karę umowną zgodnie z § 7 ust. 1 lit. c) niniejszej umowy.
7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych związanych z usunięciem wad lub usterek w okresie gwarancyjnym zostaną stwierdzone wady lub usterki, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek,
 - b) jeżeli wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

§ 9.

Klauzula siły wyższej:

Od obowiązków z zawartej umowy strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli stron, którym nie mogła strona zapobiec przy należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu umowy, uniemożliwiających jej wykonanie w całości lub jej części takich jak nieprzewidziane zmiany warunków np. pożar, trzęsienia ziemi, wojna, zamachy terrorystyczne, działania nieprzyjacielskie, strajki itp. o zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

§ 10.

Reprezentanci stron:

1. Koordynatorami w zakresie realizacji całości przedmiotu umowy są:

ze strony **Wykonawcy**:

ze strony **Zamawiającego**:

- w zakresie rzeczowym :

- w zakresie finansowym:

2. Zmiana koordynatorów realizacji przedmiotu umowy wymaga powiadomienia w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 11.

Postanowienia końcowe:

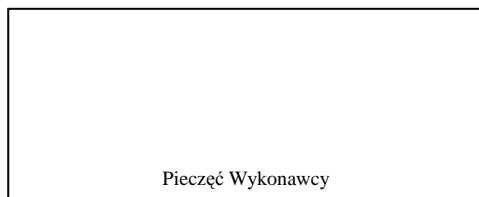
1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które powodują obiektywną i uzasadnioną konieczność zmiany treści zawartej umowy, w tym także w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. **Zamawiający** zastrzega możliwość odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez **Wykonawcę** na zasadach określonych w odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikłe na tle realizacji umowy a nie rozstrzygnięte w drodze negocjacji będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo Sąd dla siedziby **Zamawiającego**.
7. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



WARUNKI GWARANCJI DOSTAW

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Dostawę rozdzielnic średniego napięcia dla potrzeb nowego zasilania wraz z wyposażeniem”

1. Oświadczamy, że oferujemy poniższe warunki gwarancji:
 - miesięcznej gwarancji na całość przedmiotu umowy liczonej od dnia odbioru końcowego po realizacji zadania lecz nie mniejszej niż miesiące od dnia uruchomienia urządzeń i instalacji, licząc od daty dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. **Wykonawca** gwarantuje, że w ciągu 3 dni roboczych od powiadomienia listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub za pomocą faxu, przystąpi do usuwania w dostarczonych wyrobach stwierdzonych wad i usterek, zgłoszonych przez **Zamawiającego** i deklaruje, że nieprawidłowości te usunie w terminie i na zasadach uzgodnionych protokolarnie z **Zamawiającym**.
3. **Wykonawca** gwarantuje, że w przypadku wystąpienia wad lub usterek w udzielonym przez **Wykonawcę** okresie gwarancji, pokryje wszelkie koszty związane z usunięciem wad lub usterek.
4. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie do **Wykonawcy** roszczenia, w formie pisemnej (faksem) lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo obciążenia **Wykonawcy** wszelkimi kosztami usunięcia wad lub usterek, za które odpowiada **Wykonawca**, jeśli **Wykonawca** nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust.2.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w uzgodnionym przez Strony terminie, **Zamawiający** może naliczyć karę umowną, zgodnie z § 7 umowy.
7. Usunięcie wad lub usterek w okresie gwarancji wynikłych z przyczyn zależnych od **Zamawiającego**, nastąpi na koszt **Zamawiającego**.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych związanych z usunięciem wad lub usterek w okresie gwarancyjnym zostaną stwierdzone wady lub usterek, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady lub usterek nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek,
 - b) jeżeli wady lub usterek uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

..... dnia.....
miejsowość

Podpisano
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy/ów)