

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na :

Ochrona mienia w zakresie dozorowania terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku:

- Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.
- Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozorowania obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.
- Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.
- Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.
- Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Znak sprawy: **KWK/19/10/11**

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego : **Spółka Restrukturyzacji Kopalń Spółka Akcyjna**

Adres Zamawiającego : **ul. Strzelców Bytomskich 207, 41-914 Bytom**

Telefon : (032) 351 33 63, 351 33 64

Faks do korespondencji: (032) 351 33 69

Adres strony internetowej: www.srk.com.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – Nowelizacja ustawy Pzp z dnia 02.12.2009r.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku:

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku:

3.2.1. Część I:

Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”

3.2.1.1. **Posterunek I** – Teren i budynek siedziby Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” przy ul. Kosynierów 44 w Sosnowcu.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

3.2.1.2. **Posterunek II** – Teren i obiekty Ruchu I „Modrzejów” b. KWK „Niwka Modrzejów” przy ul. Wojska Polskiego w Sosnowcu.

Zakres ochrony:

- budynek administracyjny (inwestycje),
- budynek stacji ratownictwa,
- część budynku bazy transportu, biur i pomieszczeń oddz. p.poż.,
- budynek administracyjny (Gł. Mechanik),
- budynek magazynu,
- budynek administracyjny (Związki Zawodowe),
- kontrola terenu przyległego do obiektów.

3.2.1.3. **Posterunek III** – Teren i obiekty b. KWK „Jan Kanty” przy ul. Grunwaldzkiej 275 w Jaworznie.

Zakres ochrony:

- budynek straży pożarnej
- budynek cechowni
- budynek administracji działu inwestycji,
- budynek hydroforni,
- budynek stacji filtrów,
- budynek straży przemysłowej i markowni,
- place, drogi, ogrodzenie zakładu,
- kontrola terenu przyległego do obiektów.

3.2.2. Część II:

Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”

- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”

3.2.2.1. **Posterunek I** - monitoring/ochrona terenu i obiektów b. KWK „Siersza” przy ul. Kopalnianej w Trzebini

- budynek administracji gospodarczej,
- budynek byłego warsztatu ślusarskiego,
- budynek byłego warsztatu szklarskiego.

3.2.2.2. **Posterunek II** – ochrona budynku biurowego i terenu przynależnego do tego budynku usytuowanego w Wodzisławiu Śląskim - Osiedle 1 Maja 16a

- budynek biurowy (w dni robocze w godzinach 15⁰⁰-7⁰⁰, w dni wolne od pracy całą dobę).

3.2.3. Część III:

Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu: całodobowa ochrona obiektów i terenu przynależnego do tych obiektów:

3.2.3.1. **Posterunek I** – ochrona obiektu i terenu przynależnego do tego obiektu usytuowanego w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 127.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

3.2.3.2. **Posterunek II** – ochrona budynku administracyjnego i terenu przynależnego do tego budynku usytuowanego w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 207.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

3.2.4. Część IV:

Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

3.2.4.1. **Posterunek I** – Teren i budynki biurowe siedziby Rejonu KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda” przy ul. Wysockiego 26, 28 i 30 w Wałbrzychu.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynków,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przyległego do budynków.

Czas ochrony :

- w dni robocze (od poniedziałku do piątku) - od godz. 15⁰⁰ do 7⁰⁰.
- w niedziele, święta i dni wolne od pracy – całodobowo

3.2.4.2. **Posterunek II** – Teren i budynek biurowy Rejonu KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda” przy ul. 1 Maja 1A w Wałbrzychu.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.
- okresowe włączanie i wyłączanie pompy odwadniającej zabudowanej w rzepiu w piwnicy budynku, zabezpieczającej budynek przed zalewaniem przez wody podskórne

Czas ochrony :

- całodobowo – 1 osoba na każdej zmianie.

3.2.4.3. **Posterunek III** – budynek garażowo-warsztatowy posadowiony na działce nr 687/2 przy ul. Stara Droga 8 w Nowej Rudzie.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku garażowo-warsztatowego o pow. użytkowej 468 m²,
- kontrola terenu działki nr 687/2 o powierzchni 2.429 m², w tym budynku magazynu smarów i paliw (działka jest z trzech stron ogrodzona siatką z bramą wjazdową od strony ulicy Stara Droga) oraz terenu przyległego,
- ochrona infrastruktury tj. doprowadzonych do nieruchomości mediów (energia elektryczna i woda)

Czas ochrony :

- całodobowo – 1 osoba na każdej zmianie.

3.2.5. Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

3.2.5.1. Posterunek I – Zakład Główny KWK ”Katowice – Kleofas” 40-833 Katowice ul. Obroki 77:

całodobowa ochrona obiektów, kontrola ruchu osobowo-materiałowego, kontrola przepustek osobowych, pełna kontrola ruchu materiałowego, prowadzenie ewidencji przepustek materiałowych.

a) Patrol obchodowy całodobowy – obiekty i urządzenia na trasie patrolu:

- budynek dyrekcji i starej cechowni + budynek biurowy dobudowany do budynku dyrekcji (budynek centrali telefonicznej),
- budynek nadszybia szybu „Fortuna III”,
- budynek rozdzielni głównej,
- budynek TM i TI,
- budynek stolarni,
- budynek maszyny wyciągowej szybu „Fortuna I” Zachód,
- urządzenia pompowni głębinowej „Fortuna II” na wygrodzonym terenie,
- budynek jądłodajni,
- budynek portierni,
- budynek kondensacji,

oraz urządzenia będące wyposażeniem w/w obiektów, a także uzbrojenie terenu, które szczegółowo zostaną określone w załączniku do protokołu przekazania posterunku do ochrony (załącznik – mapa terenu Zakładu Głównego z granicą terenu podlegającego ochronie).

b) Posterunek stały całodobowy

- kontrola ruchu osobowego,
- kontrola ruchu materiałowego.

3.2.5.2. Do zadań Wykonawcy należy:

- 1) Ustalenie zasad współpracy przy realizacji zamówienia pomiędzy odpowiednimi służbami **Wykonawcy** i **Zamawiającego** poprzez dokonanie wzajemnych uzgodnień.
- 2) Całodobowa skuteczna ochrona mienia **Zamawiającego** poprzez:
 - a) całodobowe fizyczne dozоровanie obiektów w obrębie wyznaczonego posterunku i ich zabezpieczenie przed włamaniem, kradzieżą i dewastacją,
 - b) całodobowe fizyczne dozоровanie terenu w obrębie wyznaczonego posterunku, w celu wyeliminowania:
 - kradzieży i dewastacji uzbrojenia technicznego terenów,
 - zanieczyszczenia terenów odpadami,
 - kradzieży i dewastacji składowanych przez Zamawiającego materiałów lub innego mienia,

- zabezpieczenie terenu stanowiącego własność Zamawiającego przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych.
- 3) Kontrola stanu zabezpieczeń obiektu (ogrodzenia, bramy, drzwi, okna) oraz instalacji technicznych w budynkach przed kradzieżą i dewastacją.
 - 4) Ochrona mienia Zamawiającego w obiektach, na placach składowych, magazynowych, w garażach i innych przed kradzieżą i dewastacją oraz przed wejściem na jego teren osób nieuprawnionych oraz będących w stanie nietrzeźwości, a także przed wnoszeniem na teren zakładu alkoholu.
 - 5) Niedopuszczenie do zakłóceń ustalonego porządku na terenie zakładu.
 - 6) Szczegółowa kontrola samochodów wwożących i wywożących materiały (ilościowa i rzeczowa).
 - 7) Kontrola miejsc nagromadzenia materiałów łatwopalnych i zgłoszonych miejsc prowadzenia robót spawalniczych w zakresie zabezpieczenia p.poż.
 - 8) Patrowanie powierzonego obszaru ze szczególnym uwzględnieniem miejsc składowania materiałów złomowych, maszyn i urządzeń oraz obiektów oplombowanych.
 - 9) Prowadzenie dokumentacji z pracy każdej zmiany:
 - notatki służbowe z zaistniałych zdarzeń,
 - przepustki osobowe (wejścia i wyjścia),
 - przepustki materiałowe (wwoz i wywoz materiałów),
 - 10) Ochrona według ogólnych zasad BHP i poż.
 - 11) Kontrola wnoszonego i wynoszonego przez posterunki bagażu przez pracowników własnych i osoby trzecie.
 - 12) Obłożenie posterunków i patroli według istniejącego stopnia zagrożenia działalnością przestępczą tj.: kradzież, dewastacja zgodnie z zakresem rzeczowym i etatowym usług.
 - 13) Prowadzenie książki służby i wpisywania do niej :
 - nazwisk i imion oraz faktycznego czasu pełnienia służby przez poszczególnych pracowników ochrony,
 - danych o stwierdzonych zdarzeniach mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Wykonawcy oraz informacji o stwierdzonych w czasie służby usterkach w zabezpieczeniu obiektów,
 - nazwisk i imion oraz stanowisk służbowych osób przebywających na terenie dozoru po godzinach zakończenia zmian roboczych.
 - 14) Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywanym zakresem prac, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego, dotyczących systemu zabezpieczenia stosowanego przez Zamawiającego w chronionych obiektach, w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
 - 15) Sporządzanie miesięcznych protokółów z wykonywanego zadania, zatwierdzanych następnie przez Zamawiającego.
 - 16) Informowanie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanej usługi, poprzez sporządzanie informacji o zaistniałych zdarzeniach, stwierdzonych usterkach w zabezpieczeniu obiektów i niezwłoczne przekazywanie tych informacji upoważnionym przedstawicielom **Zamawiającego**.
 - 17) Pokrywanie strat **Zamawiającego** powstałych w ochranianym mieniu z winy Wykonawcy.

3.4.Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych

(CPV): 74610000-8

3.5.Uwarunkowania techniczno-organizacyjne:

- 3.5.1. Pracownicy pełniący usługi dla Zamawiającego winni posiadać odpowiednią odzież z oznaczeniami służb ochrony oraz odpowiednie wyposażenie, niezbędne do prawidłowego wykonania obowiązków wynikających z realizacji niniejszego zadania.
- 3.5.2. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w wykonywaniu prac objętych przedmiotem zamówienia udokumentowane stosownymi referencjami.
- 3.5.3. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z odpowiednimi służbami Zamawiającego oraz do niezwłocznego powiadamiania tych służb o wszelkich nieprawidłowościach na terenie objętym ochroną, zwłaszcza w pracy systemów alarmowych i próbach ich naruszenia.
- 3.5.4. Zasady współpracy pomiędzy odpowiednimi służbami Wykonawcy i Zamawiającego zostaną ustalone na podstawie wzajemnych uzgodnień.
- 3.5.5. Pracownicy ochrony zobowiązani są do prowadzenia książki służby i wpisywania do nich nazwiska i imienia oraz faktycznego czasu pełnienia służby przez poszczególnych pracowników ochrony.
- 3.5.6. Dane o stwierdzonych zdarzeniach mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Wykonawcy oraz informacje o stwierdzonych w czasie służby usterkach w zabezpieczeniu obiektów należy odnotować w książce służby oraz natychmiast powiadomić o zdarzeniu najbliższą jednostkę Policji i Zamawiającego.
- 3.5.7. Zamawiający z uwagi na prowadzone działania restrukturyzacyjne i likwidacyjne zastrzega sobie w trakcie trwania umowy prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu umowy.**

4. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie :

Część I : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

Część II : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r

Część III : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

Część IV : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

Część V : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp tj. warunki dotyczące:

- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego każdy z warunków określonych w pkt. 5.1.1. do 5.1.4 winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

5.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego warunek określony w pkt. 5.2 winien spełniać każdy z Wykonawców oddzielnie.

5.3. Opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków:

- 5.3.1. Wykonawca winien posiadać koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony mienia.
- 5.3.2. Wykonawca winien dysponować wykwalifikowanymi pracownikami posiadającymi niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia w związku z czym Wykonawca winien wykazać w załączniku nr 3 do druku „Oferta” pracowników w ilości zgodnej z zakresem osobowym określonym w załączniku nr 1 do umowy odpowiednio dla danej Części zamówienia z wyszczególnieniem uprawnień jak poniżej, w tym w zakresie:
Części I, Części II, Części III i Części IV: minimum 1 pracownika pełniącego funkcję szefa ochrony posiadającego licencję I lub II stopnia,
Części V: minimum 3 pracowników posiadających licencję I lub II stopnia będących dowódcami każdej zmiany i minimum 1 osobę pełniącą funkcję szefa ochrony dla Części V posiadającą licencję I lub II stopnia.
co należy udokumentować w formie stosownego **oświadczenia Wykonawcy** załączonego do oferty stwierdzającego, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane ww. uprawnienia (licencje).
- 5.3.3. Wykonawca winien specjalizować się na rynku w wykonywaniu usług o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem zamówienia oraz udokumentować realizację w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną usługę porównywalną z przedmiotem zamówieniao wartości minimum w zakresie:
Części I : 90 000,00 zł brutto, Części II: 60 000,00 zł brutto, Części III: 60 000,00 zł brutto, Części IV : 80 000,00 zł brutto, Części V: 100 000,00 zł brutto.
- 5.3.4. Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 100 000,00 zł .
- 5.3.5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 5.3.6. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków obowiązany jest przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których te podmioty posiadają rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5.3.7. Spełnienie warunków opisanych powyżej należy potwierdzić poprzez złożenie stosownych dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 6 SIWZ.
- 5.3.8. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły : spełnia – nie spełnia.
- 5.3.9. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia warunki określone przez Zamawiającego.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do druku „OFERTA” – załącznik nr 1 należy załączyć:

1. Oświadczenia Wykonawcy w trybie art. 44 ustawy Pzp w związku z art. 22 ust.1 ustawy Pzp zgodnie z pkt. 5.1. SIWZ - **załączniki nr 2, 2a, 2b, 2c, 2d do druku „OFERTA”**.

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (załączniki nr 2a, 2b, 2c, 2d), zobowiązany jest uzyskać pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, które należy dołączyć do **załączników nr 2a, 2b, 2c, 2d do druku „OFERTA”**.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1- 4 ustawy Pzp (pkt. 5.1.1. do 5.1.4 SIWZ) składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami zgodnie z opisem w pkt. 5.3.2. SIWZ. - **załącznik nr 3 do druku „OFERTA”**. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, należy dołączyć do **załącznika nr 3 do druku „OFERTA”**.
- 3a. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania lub wykonywania i odbiorców, zgodnie z opisem w pkt. 5.3.3 SIWZ - **załącznik nr 4 do druku „OFERTA”**. Dokumenty potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie należy dołączyć do **załącznika nr 4 do druku „OFERTA”**. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia (zał. nr 2a) innego podmiotu

zobowiązany jest także do wskazania części zamówienia jaką powierzy podwykonawcy w załączniku nr 5 do druku „OFERTA”.

4. W przypadku udziału podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o wykonaniu części zamówienia przez podwykonawcę.- **załącznik nr 5 do druku „OFERTA”**.

5. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, zgodnie z opisem w pkt. 5.3.4 SIWZ wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie zapłaty raty składki.

Przedłożone dokumenty, o których mowa powyżej muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu nie później jednak niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6. Wykonawca winien przedłożyć koncesje Ministra Spraw Wewnętrznych na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony mienia, zgodnie z opisem w pkt.5.3.1 SIWZ.

B. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty:

1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Pzp - **załącznik nr 6 do druku „OFERTA”**.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą jako osoba fizyczna, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **dodatkowe oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp - **załącznik nr 6a do druku „OFERTA”**.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6/sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych **oświadczenie** w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie 2 powyżej.

C. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty :

1. Projekt umowy – **załącznik nr 7 do druku „OFERTA”**.
2. Wypełniony formularz cenowy - **załącznik nr 8 do druku „OFERTA”**

7. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

- 7.1. Zawartość oferty i sposób jej sporządzania musi być zgodny ze wszystkimi postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 7.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 7.5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
- 7.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej ilości ofert spowoduje odrzucenie przez Zamawiającego wszystkich z nich jako niezgodnych z ustawą.
- 7.8. Oferta oraz załączniki do oferty winny być przygotowane zgodnie z treścią formularzy stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 7.9. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
- 7.10. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku przedsiębiorcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze (lub np. **w ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6/sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert**). Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z którego wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru. W takiej sytuacji dokument lub pełnomocnictwo muszą być integralną częścią oferty.
 - 7.10.1. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub w formie równoważnej tzn. kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 - 7.10.2. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane jest przedłożenie dowodu ustanowienia pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi wynikać w szczególności: wskazanie (oznaczenia) pełnomocnika, oznaczenie postępowania, którego pełnomocnictwo dotyczy, upoważnienie pełnomocnika do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawców w postępowaniu przetargowym albo upoważnienie pełnomocnika do składania oświadczeń woli, reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia w imieniu Wykonawców umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ponadto dokument pełnomocnictwa winien być podpisany przez wszystkich Wykonawców, w tym ustanowionego pełnomocnika, a do pełnomocnictwa winny być załączone dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 7.11. Dokumenty wymagane od Wykonawców winny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 10.4. SIWZ.
- 7.12. Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny z zachowaniem formy pisemnej. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
- 7.13. Wszystkie strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami.

- 7.14. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 7.17.
- 7.15. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
- 7.16. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.
- 7.17. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).
- 7.18. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu.
- 7.19. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w następujący sposób:

**Spółka Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu
41-914 Bytom, ul. Strzelców Bytomskich 207,**

.....
(nazwa (firma) Wykonawcy)
.....

(adres Wykonawcy)

OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

Ochrona mienia w zakresie dozorowania terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozorowania obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”

- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Znak sprawy: KWK/19/09/10

NIE OTWIERAĆ PRZED:

(data, godzina)

- 7.20. Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje jej nierozpatrzenie, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają zidentyfikowanie Wykonawcy oraz nazwy zadania przetargowego.
- 7.21. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
- 7.22. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z dopiskiem “WYCOFANIE”.

8. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęł po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający prześle treść zapytania wraz z wyjaśnieniem wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania i jednocześnie informację taką opublikuje na własnej stronie internetowej.
- 8.2. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji w formie uzupełnienia (aneksu) Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści ją na stronie internetowej. Dokonana zmiana stanie się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 8.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na swojej stronie internetowej. Przepis pkt. 8.4 stosuje się odpowiednio.
- 8.4. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.5. W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne, zgodnie z przepisami art. 12a ustawy Pzp.
- 8.6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania przed ofertowego.
- 8.7. Informacji na temat niniejszego postępowania udziela Pan Ryszard Hulbój.
- 8.8. Zamawiający informuje, że wszystkie ewentualne wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazuje faksem z zastrzeżeniem art. 27

ust. 3 ustawy Pzp. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Zamawiający podaje nr faksu : 0-prefiks 32 351 33 69

W przypadku pełnomocnictw i dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Spółki dokumenty w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w piśmie wzywającym Wykonawcę do uzupełnienia.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 9.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 9.5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 10.1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości w zakresie:
Części I: 4 500,00 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych),
Części II: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych),
Części III: 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych),
Części IV: 4 200,00 zł (słownie: cztery tysiące dwieście złotych),
Części V: 4 900,00 zł (słownie: cztery tysiące dziewięćset złotych),
- 10.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wadium może być wnoszone w następujących formach w zależności od wyboru:
 - a) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr konta:
GETIN BANK 82 1560 1166 2110 0003 2779 0024 z dopiskiem : Znak sprawy **KWK/19/10/11**
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 10.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię wpłaty wadium i potwierdzenia dokonania przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: Znak sprawy: KWK/19/10/11 Wadium na:
Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”

- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.3 b) ÷ e) muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą i być przedstawione w formie gwarancji nieodwołalnej i bezwarunkowej, zapewniającej na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego wypłatę pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w **art. 46 ust. 4a i ust. 5** ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 10.5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 10.6. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium nie będzie rozpatrywana.
- 10.7. Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.
 - 10.7.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
 - 10.7.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
 - 10.7.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 10.7.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

- 10.8. Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. w druku „OFERTA”, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
- 10.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie, zgodnie z art. 46 ust. 4a ustawy Pzp. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
- 10.10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie **Zamawiającego w Bytomiu, ul. Strzelców Bytomskich 207 – Sekretariat Spółki (II piętro).**
- 11.2. Termin składania ofert upływa dnia **10.09.2010 rok o godz. 11⁰⁰.**
- 11.3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie podanym w pkt 11.2. SIWZ.

12. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT - BADANIE OFERT.

- 12.1. Zamawiający otworzy oferty w dniu **10.09.2010 rok o godz. 12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego - sala konferencyjna.
- 12.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.3. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.4. Podczas otwarcia Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający niezwłocznie prześle Wykonawcy te informacje.
- 12.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
- 12.7. Zamawiający wzywa Wykonawców do uzupełnienia w określonym terminie oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 12.8. **Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, w przypadku których zachodzą przesłanki art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.**
- 12.9. Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony uznaje się za odrzuconą.
- 12.10. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.

12.11. Zamawiający odrzuci oferty zgodnie z art. 89 ustawy Pzp.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 13.1. Wykonawca winien zaoferować cenę ryczałtową kompletną, jednoznaczną i ostateczną dla każdej Części zadania objętego zamówieniem. Należy podać kwotę netto, podatek od towarów i usług i kwotę brutto.
- 13.2. W cenie ryczałtowej winien się mieścić całkowity koszt kompletnego wykonania zadania stanowiącego przedmiot zamówienia, w tym również wszystkie inne koszty towarzyszące wykonaniu zadania.
- 13.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 13.4. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty chyba, że zachodzą przesłanki uprawniające zastosowanie innej stawki podatku, co Wykonawca powinien udokumentować w ofercie poprzez złożenie dokumentu uprawniającego go do jego zastosowania.
- 13.5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów i liczona z dokładnością wynikającą z zaokrągleń do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.6. Stawki i ceny wymienione przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegać korektom w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
- 13.7. Jeżeli Wykonawca zastosuje w swojej ofercie upusty ceny ofertowej, to musi je uwzględnić w ostatecznej cenie Oferty.

13.9. Formularz cenowy powinien być wypełniony w następujący sposób:

1. wpisanie miesięcznej wartości netto dla każdego posterunku w odpowiednie pola formularza tej Części zamówienia, której dotyczy oferta,
2. wpisanie wartości podatku VAT dla każdego posterunku w odpowiednie pola formularza tej Części zamówienia, której dotyczy oferta (obliczenie wartości podatku VAT, zaokrąglając jednocześnie wynik do dwóch miejsc po przecinku (kwota podatku VAT powinna być zaokrąglona do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrąglą się do 1 grosza, co jest zgodne z rozporządzeniem Ministra Finansów regulującym m.in. zasady wystawiania faktur, opublikowanym w Dz. U. z 2005 r. Nr 95 poz. 798),
3. obliczenie miesięcznej wartości brutto dla każdego posterunku przez zsumowanie wartości netto oraz wartości podatku VAT dla każdego posterunku i wpisanie w odpowiednie pola formularza tej Części zamówienia, której dotyczy oferta.
4. obliczenie wartości miesięcznej netto dla każdej części zamówienia, której dotyczy oferta przez zsumowanie cen netto poszczególnych posterunków i wpisanie w odpowiednie pola formularza dla Części zamówienia, której dotyczy oferta.
5. obliczenie miesięcznego podatku VAT dla każdej Części, której dotyczy oferta, przez zsumowanie podatku VAT z poszczególnych posterunków i wpisanie w odpowiednie pola formularza dla Części zamówienia, której dotyczy oferta.
6. obliczenie wartości miesięcznej brutto dla każdej części zamówienia, której dotyczy oferta przez zsumowanie cen brutto z poszczególnych posterunków i wpisanie w odpowiednie pola formularza dla Części zamówienia, której dotyczy oferta.

7. obliczenie całkowitej wartości netto przez pomnożenie miesięcznej wartości netto zamówienia dla danej Części przez 12 (miesiące) i wpisanie w odpowiednie pola formularza.
8. obliczenie całkowitej wartości podatku VAT przez pomnożenie miesięcznej wartości VAT zamówienia dla danej Części przez 12 (miesiące) i wpisanie w odpowiednie pola formularza.
9. obliczenie całkowitej wartości brutto przez pomnożenie miesięcznej wartości brutto zamówienia dla danej Części przez 12 (miesiące) i wpisanie w odpowiednie pola formularza.

14. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT.

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryterium – 100% cena.

Cena oferty C znaczenie – 100%

Kryterium ceny usługi – wskaźnik

C – cena usługi będzie oceniana w skali od 0 do 100 pkt.

Liczba punktów w powyższym kryterium będzie liczona w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała największą ilość punktów.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryterium wyboru.
- 15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp., po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 15.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1) ustawy Pzp (tz. informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zgodnie z pkt 15.2. 1) SIWZ)) na własnej stronie internetowej, oraz w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.

- 15.4. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 15.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem albo nie krótszym niż 10 dni – jeżeli zostało przesłane pisemnie.
- 15.6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt. 15.5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
- 15.7. W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 15.8. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy zamieszcza ogłoszenie o udzielonym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszcza informację o udzielonym zamówieniu na swojej stronie internetowej oraz na „Tablicy ogłoszeń” w swojej siedzibie.
- 15.9. Zamawiający informuje, że niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które powodują obiektywną i uzasadnioną konieczność zmiany treści zawartej umowy, w tym także przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług.

16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Środki ochrony prawnej (przepisy art. 179 – 198g ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące odwołań i skarg).

- 16.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 16.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

ODWOŁANIE

- 16.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 16.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego.
- 16.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

- 16.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 16.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby Zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem.
- 16.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane pisemnie.
- 16.9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego.
- 16.10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art.182 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 16.11. Przepisy art. 180 – 198 ustawy Pzp. dotyczące odwołania stosuje się odpowiednio.

SKARGA DO SĄDU

- 16.20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
- 16.21. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 16.22. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 16.23. Przepisy art. 198a – 198g ustawy Pzp. dotyczące skargi do sądu stosuje się odpowiednio

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ :

1. Druk „OFERTA” - załącznik nr 1

Bytom,2010r.

ZATWIERDZAM

.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych na zadanie pt.:

Ochrona mienia w zakresie dozorowania terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozorowania obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”

- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Nazwisko

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa i adres firmy).....

NIP.....

REGON.....

Wpis do rejestru przedsiębiorców KRS*, do ewidencji działalności gospodarczej* Sąd/Organ rejestrowy*,

- nr wpisu

w imieniu reprezentowanej przeze mnie/(nas) firmy oferuję/(my) wykonanie robót objętych zamówieniem i oświadczam/(y) że :

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, **proponuję/(my) wynagrodzenie ryczałtowe :**

Część I:

wynagrodzenie netto.....zł (słownie netto

podatek od towarów i usługzł (słownie :.....)

wynagrodzenie brutto:zł (słownie brutto:.....)

Część II:

wynagrodzenie netto.....zł (słownie netto

podatek od towarów i usługzł (słownie :.....)

wynagrodzenie brutto:zł (słownie brutto:.....)

Część III:

wynagrodzenie netto.....zł (słownie netto

podatek od towarów i usługzł (słownie :.....)

wynagrodzenie brutto:zł (słownie brutto:.....)

Część IV:

wynagrodzenie netto.....zł (słownie netto

podatek od towarów i usługzł (słownie :.....)

wynagrodzenie brutto:zł (słownie brutto:.....)

Część V:

wynagrodzenie netto.....zł (słownie netto)

podatek od towarów i usługzł (słownie :.....)

wynagrodzenie brutto: zł (słownie brutto:.....)

2. Przedmiot zamówienia będziemy realizować w terminie:

Część I : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

Część II : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r

Część III : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

Część IV : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

Część V : od dnia 01.01.2011r do dnia 31.12.2011r.

3. Akceptujemy następujące warunki płatności: zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury, przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy**, przy czym jako dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
4. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Wadium w kwocie
Część I:.....zł, Część II:zł, Część III:zł, Część IV: zł Część V:.....zł zostało wniesione w dniu..... w formie.....
7. Zwrotu wadium należy dokonać na konto:.....
8. Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji w miejscu i terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
9. Jesteśmy świadomi, że jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie to wniesione przez nas wadium ulega przepadkowi.
10. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
11. Wykonawca informuje o numerze telefonu oraz faxuna który **Zamawiający** będzie przesyłał wszystkie informacje.

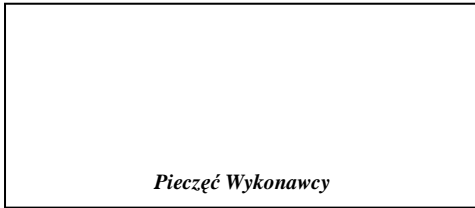
Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. Oświadczenie Wykonawcy (art. 22 ust. 1 Pzp) | - załącznik nr 2, 2a, 2b, 2c,2d. |
| 2. Wykaz personelu | - załącznik nr 3 |
| 3. Doświadczenie Wykonawcy | - załącznik nr 4 |
| 4. Oświadczenie Wykonawcy (podwykonawca) | - załącznik nr 5 |
| 5. Oświadczenie Wykonawcy (art. 24 ust. 1 Pzp) | - załącznik nr 6 |
| 6. Oświadczenie Wykonawcy (art. 24 ust. 1 pkt. 2 Pzp) | - załącznik nr 6a |
| 7. Projekt umowy | - załącznik nr 7 |
| 8. Formularz cenowy | - załącznik nr 8 |

* - niepotrzebne skreślić.

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku

- Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.
lub/i
- Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.
lub/i
- Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.
lub/i
- Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.
lub/i
- Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Ja/My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....

Oświadczam/(y), że posiadam/(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

.....dnia.....

miejsowość

.....

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”

- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Ja/My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

1. Oświadczam/(y), że posiadam/(y) wiedzę i doświadczenie.

..... dnia.....

miejsowość

data

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

2. Oświadczam/(y), że polegam/(y) na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów na potwierdzenie czego załączam/(y) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w tym zakresie.

..... dnia.....

miejsowość

data

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do wykonania zamówienia w tym zakresie podpisuje również pkt. 2 oświadczenia

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.
lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Ja/My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

1. Oświadczam/(y), że dysponuję/(my) potencjałem technicznym.

..... dnia.....

miejsowość

data

.....
(czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/yh
(pieczęć wykonawcy)

2. Oświadczam/(y), że polegam/(y) na potencjale technicznym innych podmiotów na potwierdzenie czego załączam/(y) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w tym zakresie.

..... dnia.....

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/yh

..... miejscowość

data

(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do wykonania zamówienia w tym zakresie podpisuje również pkt. 2 oświadczenia

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozorowania terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

- Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.
lub/i
- Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozorowania obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.
lub/i
- Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.
lub/i
- Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.
lub/i
- Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Ja/My, niżej podpisani

- 1.....
(Imię i nazwisko)
2.....
(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

1. Oświadczam/(y), że dysponuję/(my) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

..... dnia.....
miejsceowość data czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

2. Oświadczam/(y), że polegam/(y) na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na potwierdzenie czego załączam/(y) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w tym zakresie.

..... dnia.....
miejsceowość data czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do wykonania zamówienia w tym zakresie podpisuje również pkt. 2 oświadczenia.

Pieczęć Wykonawcy

Załącznik Nr 2d

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 44 W ZWIĄZKU Z ART. 22 UST. 1
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

- Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.
lub/i
- Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.
lub/i
- Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.
lub/i
- Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.
lub/i
- Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Ja/My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

1. Oświadczam/(y), że znajduję/(my) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dnia.....

miejsce

data

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych

(pieczęć wykonawcy)

2. Oświadczam/(y), polegam/(y) na zasobach finansowych innych podmiotów na potwierdzenie czego załączam:

- 1) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w tym zakresie oraz
- 2) Informację banku/spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których te podmioty posiadają rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

..... dnia.....

miejsce

data

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych

(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Wykonawca w przypadku polegania na zasobach innych podmiotów do wykonania zamówienia w tym zakresie podpisuje również pkt. 2 oświadczenia.

Pieczeń Wykonawcy

WYKAZ PERSONELU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Oświadczamy, że realizację przedmiotu zamówienia wykonamy z udziałem następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia	Opis posiadanych uprawnień, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia	Podstawa dysponowania tymi osobami

Na potwierdzenie warunku udziału opisanego w pkt. 5.3.2 **oświadczam/y**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wymagane uprawnienia.

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/yh
(pieczęć wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”

- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

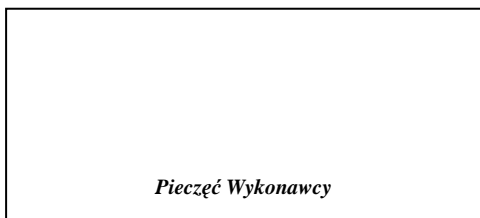
Oświadczamy, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowaliśmy następujące usługi o podobnym zakresie, wartości i charakterze:

Lp.	Nazwa Odbiorcy	Przedmiot dostaw lub usług	Całkowita wartość brutto (zł)	Data realizacji od dzień/m-c/rok do dzień/m-c/rok

Na potwierdzenie, że usługi wyszczególnione powyżej zostały wykonane lub są wykonywane należycie załączamy referencji od poprzednich Odbiorców.

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)



OŚWIADCZENIE O WYKONANIU CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PRZEZ PODWYKONAWCĘ

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcy wykonanie części zamówienia w niżej wymienionym zakresie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!
Wykonawca składa niniejsze oświadczenie tylko w przypadku powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia.

Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 W ZWIĄZKU Z ART. 26 UST. 2a
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.
lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.
lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.
lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.
lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Ja/ My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

Oświadczam/(y), że nie podlegam/(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....dnia.....

miejsce

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART. 24 UST. 1 PKT 2) USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W ZWIĄZKU Z § 2
UST. 1 PKT 2)
ROZPORZĄDZENIA PREZESA RADY MINISTRÓW
Z DNIA 30.12.2009R. W SPRAWIE RODZAJÓW DOKUMENTÓW, JAKICH MOŻE ŻAŁAĆ
ZAMAWIAJĄCY OD WYKONAWCÓW ORAZ FORM
W JAKICH TE DOKUMENTY MOGĄ BYĆ SKŁADANE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozoru terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.
lub/i

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

lub/i

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

lub/i

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

lub/i

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Ja/ My, niżej podpisani

1.....

(Imię i nazwisko)

2.....

(Imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....

.....

Oświadczam/(y), że nie podlegam/(y) wykluczeniu z postępowania o udzieleniu zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....dnia.....

miejsce

.....

czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

Uwaga!

Niniejsze oświadczenie dotyczy tylko osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

-PROJEKT-

UMOWA NA USŁUGĘ REALIZOWANĄ W TRYBIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – PRZETARG
NIEOGRANICZONY

zawarta w dniu2010 roku w Bytomiu pomiędzy:

Spółką Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu, Oddział w Sosnowcu Zakład „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” z siedzibą 41-219 Sosnowiec, ul. Kosynierów 44 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach Wydział VIII Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS 0000027497** kapitał zakładowy w wysokości 43 836 700,00 zł zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

1. -
2. -

a

.....
.....
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
..... zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym(a) przez:

1.
2.

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. W oparciu o Uchwałę nr z dnia Zarządu Spółki Restrukturyzacji Kopalń S.A. w Bytomiu oraz zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zadanie pt.: **Ochrona mienia w zakresie dozorowania terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.**

Część I: Ochrona mienia w zakresie **fizycznego dozorowania terenów i obiektów**, która prowadzona będzie w rejonach: **siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.**

Część II: Ochrona mienia w zakresie **monitoringu oraz fizycznego dozorowania obiektów:**
- monitoring/ochrona w rejonie: **byłej KWK „Siersza”**
- ochrona **siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.**

Część III: Ochrona mienia w zakresie **fizycznego dozorowania terenów i obiektów**, która prowadzona będzie w **Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.**

Część IV: Ochrona mienia w zakresie **fizycznego dozorowania terenów i obiektów**, która prowadzona będzie w **Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.**

Część V: Ochrona mienia w zakresie **fizycznego dozorowania terenów i obiektów**, która prowadzona będzie w **Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.**

2. **Wykonawca** oświadcza, że przed złożeniem oferty **Zamawiającemu** zapoznał się z SIWZ, warunkami lokalizacyjno-terenowymi i oświadcza, że nie zachodzą żadne okoliczności, które mogłyby stanowić przeszkodę do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy:
3. Wykonawca oświadcza, że posiada Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.

§ 2.

Zakres przedmiotu umowy:

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje obowiązek świadczenia usług ochrony mienia i prowadzenia dozoru, zgodnie ze złożoną ofertą oraz warunkami zawartymi w SIWZ na nw. posterunkach:

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”

Posterunek I – Teren i budynek siedziby Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” przy ul. Kosynierów 44 w Sosnowcu.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

Posterunek II – Teren i obiekty Ruchu I „Modrzejów” b. KWK „Niwka – Modrzejów” przy ul. Wojska Polskiego w Sosnowcu.

Zakres ochrony:

- budynek administracyjny (inwestycje),
- budynek stacji ratownictwa,
- część budynku bazy transportu, biur i pomieszczeń oddz. p.poż.,
- budynek administracyjny (Gł. Mechanik),
- budynek magazynu,
- budynek administracyjny (Związki Zawodowe),
- kontrola terenu przyległego do obiektów.

Posterunek III– Teren i obiekty b. KWK „Jan Kanty” przy ul. Grunwaldzkiej 275 w Jaworznie.

Zakres ochrony:

- budynek straży pożarnej
- budynek cechowni
- budynek administracji działu inwestycji,
- budynek hydroforni,
- budynek stacji filtrów,
- budynek straży przemysłowej i markowni,
- place, drogi, ogrodzenie zakładu,
- kontrola terenu przyległego do obiektów.

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”

Posterunek I - monitoring/ochrona terenu i obiektów b. KWK „Siersza” przy ul. Kopalnianej w Trzebini

- budynek administracji gospodarczej,
- budynek byłego warsztatu ślusarskiego,
- budynek byłego warsztatu szklarskiego,

Posterunek II – ochrona budynku biurowego i terenu przynależnego do tego budynku usytuowanego w Wodzisławiu Śląskim - Osiedle 1 Maja 16a

- budynek biurowy (w dni robocze w godzinach 15⁰⁰-7⁰⁰, w dni wolne od pracy całą dobę)

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu:

całodobowa ochrona obiektów i terenu przynależnego do tych obiektów:

Posterunek I – ochrona obiektu i terenu przynależnego do tego obiektu usytuowanego w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 127.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

Posterunek II – ochrona budynku administracyjnego i terenu przynależnego do tego budynku usytuowanego w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 207.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

Posterunek I – Teren i budynki biurowe siedziby Rejonu KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda” przy ul. Wysockiego 26, 28 i 30 w Wałbrzychu.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynków,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przyległego do budynków.

Czas ochrony :

- w dni robocze (od poniedziałku do piątku) - od godz. 15⁰⁰ do 7⁰⁰.
- w niedziele, święta i dni wolne od pracy – całodobowo

Posterunek II – Teren i budynek biurowy Rejonu KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda” przy ul. 1 Maja 1A w Wałbrzychu.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.
- okresowe włączanie i wyłączanie pompy odwadniającej zabudowanej w rzepiu w piwnicy budynku, zabezpieczającej budynek przed zalewaniem przez wody podskórne

Czas ochrony :

- całodobowo – 1 osoba na każdej zmianie.

Posterunek III – budynek garażowo-warsztatowy posadowiony na działce nr 687/2 przy ul. Stara Droga 8 w Nowej Rudzie.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku garażowo-warsztatowego o pow. użytkowej 468 m²,
- kontrola terenu działki nr 687/2 o powierzchni 2.429 m², w tym budynku magazynu smarów i paliw (działka jest z trzech stron ogrodzona siatką z bramą wjazdową od strony ulicy Stara Droga) oraz terenu przyległego,
- ochrona infrastruktury tj. doprowadzonych do nieruchomości mediów (energia elektryczna i woda)

Czas ochrony:

- całodobowo – 1 osoba na każdej zmianie.

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

Posterunek I – Zakład Główny KWK ”Katowice – Kleofas” 40-833 Katowice ul. Obroki 77:

całodobowa ochrona obiektów, kontrola ruchu osobowo-materiałowego, kontrola przepustek osobowych, pełna kontrola ruchu materiałowego, prowadzenie ewidencji przepustek materiałowych.

a) Patrol obchodowy całodobowy – obiekty i urządzenia na trasie patrolu:

- budynek dyrekcji i starej cechowni + budynek biurowy dobudowany do budynku dyrekcji (budynek centrali telefonicznej),
 - budynek nadszybia szybu „Fortuna III”,
 - budynek rozdzielni głównej,
 - budynek TM i TI,
 - budynek stolarni,
 - budynek maszyny wyciągowej szybu „Fortuna I” Zachód,
 - urządzenia pompowni głębinowej „Fortuna II” na wygrodzonym terenie,
 - budynek jadłodajni,
 - budynek portierni,
 - budynek kondensacji,
- oraz urządzenia będące wyposażeniem w/w obiektów, a także uzbrojenie terenu, które szczegółowo zostaną określone w załączniku do protokołu przekazania posterunku do ochrony (załącznik – mapka terenu Zakładu Głównego z granicą terenu podlegającego ochronie).

b) Posterunek stały całodobowy

- kontrola ruchu osobowego,
- kontrola ruchu materiałowego.

2. Sposób ochrony: fizyczna ochrona/dozorowanie obiektów i terenu przynależnego przed włamaniem z kradzieżą i dewastacją oraz prewencyjna ochrona przeciwpożarowa poprzez całodobową ochronę obiektów, kontrole ruchu osobowo – towarowego, kontrole przepustek, pełną kontrolę ruchu materiałowego, prowadzenie ewidencji przepustek materiałowych.
3. Wykaz pracowników wchodzących w skład służby ochrony w ramach usług świadczonych na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy stanowi załącznik nr 4 do umowy. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania niniejszego załącznika.
4. Przejęcie majątku Zamawiającego, celem realizacji niniejszej umowy, następuje na podstawie protokołu przekazania danego posterunku.

5. Zamawiający z uwagi na prowadzone działania restrukturyzacyjne i likwidacyjne zastrzega sobie w trakcie trwania umowy prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego i finansowego przedmiotu umowy.

§ 3.

Okres obowiązywania umowy:

Termin wykonania usługi : Część I – od 01.01.2011r. do 31.12.2011r.
Część II – od 01.01.2011r. do 31.12.2011r.
Część III – od 01.01.2011r. do 31.12.2011r.
Część IV – od 01.01.2011r. do 31.12.2011r
Część V – od 01.01.2011r. do 31.12.2011r

§ 4.

Obowiązki Stron:

1. Strony zobowiązują się do udzielania wszelkich niezbędnych informacji, uzgadniania danych będących przedmiotem umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 2.1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w SIWZ oraz określonym w załączniku nr 1- dla każdej części umowy, wymogami zawartymi w załączniku nr 2, na terenie określonym w załączniku nr 3 – mapa dozorowanego terenu- dla każdej części umowy, stanowiących integralną część umowy oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 2.2. Całodobowe zabezpieczenie zakładu pracy, obiektów oraz zabezpieczenie terenu stanowiącego własność Zamawiającego przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych.
- 2.3. Bieżąca kontrola stanu zabezpieczeń obiektów (ogrodzenia, bramy, drzwi, okna) oraz instalacji technicznych w budynkach przed kradzieżą i dewastacją.
- 2.4. Ochrona mienia Zamawiającego w obiektach, na placach składowych, w magazynach, garażach, innych przed kradzieżą i dewastacją oraz przed wejściem na jego teren osób nieuprawnionych oraz osób będących w stanie nietrzeźwości, a także przed wnoszeniem na teren zakładu alkoholu.
- 2.5. Niedopuszczanie do zakłóceń ustalonego porządku na terenie zakładu.
- 2.6. Szczegółowa kontrola samochodów wwożących i wywożących materiały (ilościowa i rzeczowa).
- 2.7. Kontrola miejsc nagromadzenia materiałów łatwopalnych i zgłoszonych miejsc prowadzenia robót spawalniczych w zakresie zabezpieczenia p.poż.
- 2.8. Patrowanie powierzonego obszaru ze szczególnym uwzględnieniem miejsc składowania materiałów złomowych, maszyn i urządzeń oraz obiektów oplombowanych.
- 2.9. Prowadzenie dokumentacji z pracy każdej zmiany:
- notatki służbowe z zaistniałych zdarzeń,
 - przepustki osobowe (wejścia i wyjścia),
 - przepustki materiałowe (wwóz i wywóz materiałów).
- 2.10. Ochrona według ogólnych zasad BHP i przeciwpożarowych.
- 2.11. Kontrola wnoszonego i wynoszonego przez posterunki bagażu przez pracowników własnych i osoby trzecie.
- 2.12. Obłożenie posterunków i patroli według istniejącego stopnia zagrożenia działalnością przestępczą tj.: kradzież, dewastacja zgodnie z zakresem rzeczowym i etatowym usług .
- 2.13. Udostępnienie w każdym czasie, upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego dokumentów kontroli w zakresie przemieszczania składników majątkowych zakładu.
- 2.14. Prowadzenie dziennika służby i wpisywania do niego:
- nazwisk i imion oraz faktycznego czasu pełnienia służby przez poszczególnych pracowników ochrony,

- danych o stwierdzonych zdarzeniach mogących mieć wpływ na odpowiedzialność Wykonawcy oraz informacji o stwierdzonych w czasie służby usterkach w zabezpieczeniu obiektów,
 - nazwisk i imion oraz stanowisk służbowych osób przebywających na terenie dozoru w godzinach zakończenia zmian roboczych.
- 2.15. Zatrudnienie wyłącznie osób nie karanych, sprawnych fizycznie, posiadających predyspozycje do wykonania czynności objętych przedmiotem niniejszej umowy.
 - 2.16. Zatrudnienie przy kierowaniu nadzorowania i wykonywania usług objętych umową wyłącznie pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami (posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia) .
 - 2.17. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
 - 2.18. W przypadku zaginięcia, kradzieży, uszkodzenia względnie zniszczenia jakiegokolwiek mienia znajdującego się na terenie objętym dozorem Wykonawca obowiązany jest do zapłaty odszkodowania na rzecz Zamawiającego w terminie do 1 miesiąca od dnia powstania szkody.
 - 2.19. W każdym przypadku zaginięcia, kradzieży, uszkodzenia względnie zniszczenia jakiegokolwiek mienia znajdującego się na terenie objętym dozorem, podstawą do zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania jest wystawiona przez Zamawiającego nota, w której określona będzie wysokość odszkodowania w wartości poniesionej przez Zamawiającego szkody. Odmowa wypłaty odszkodowania przez Ubezpieczyciela nie zwalnia Wykonawcy z tego obowiązku.
 - 2.20. W przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust 2.18. Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego, czyli od chwili powzięcia informacji o zdarzeniu, zawiadomienia najbliższej jednostki Policji i nadto powiadomienia Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej o zaistniałej sytuacji. Powiadomienie, o którym mowa powyżej winno być przesłane Zamawiającemu listem poleconym lub faksem pod rygorem nieważności. Niezwłocznie po dokonaniu zawiadomienia, nie później jednak niż do 24 godzin Strony obowiązane są do sporządzania protokołu zawierającego w szczególności rodzaj, wstępną wielkość i charakter powstałych szkód.
 - 2.21. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zaginięcia, kradzieży, uszkodzenia względnie zniszczenia jakiegokolwiek mienia znajdującego się na terenie objętym dozorem powiadamia on o zaistniałym zdarzeniu najbliższą jednostkę Policji oraz Wykonawcę. Zamawiający wraz z Wykonawcą sporządzają na okoliczność takiego zdarzenia protokół, zawierający w szczególności rodzaj, wstępną wielkość i charakter szkód.
 - 2.22. W każdym przypadku zaistnienia zdarzeń, o których mowa w ust. 2.18., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokument potwierdzający zgłoszenie zdarzenia na Policji.
 - 2.23. Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem niniejszej umowy, a w szczególności mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego i dotyczących systemu zabezpieczenia stosowanego przez Zamawiającego w chronionych obiektach, w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu.
 - 2.24. Sporządzanie miesięcznych protokołów z wykonywanego zadania, zatwierdzanych następnie przez Zamawiającego, które będą stanowić podstawę do wystawienia faktury i dokonania płatności.
 - 2.25. Informowanie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego o problemach i okolicznościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanej usługi.
 - 2.26. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem chronionych obiektów, ich zabezpieczeniem oraz stanem lokalnego systemu alarmowego i nie wnosi w związku z tym jakichkolwiek zastrzeżeń.
 - 2.27. Zapewnienie własnych środków łączności celem prawidłowej i szybkiej komunikacji z: Policją, Strażą Pożarną, Pogotowiem Ratunkowym, Pogotowiem Wod.-Kan. oraz służbami Zamawiającego.
 - 2.28. Prowadzenie dziennika służby.

3. Obowiązki Zamawiającego:

- 3.1. Przekazanie zakresu rzeczowego ochrony mienia dla poszczególnych części na podstawie obustronnych szczegółowych ustaleń.

- 3.2. Przekazanie Wykonawcy informacji o obiektach podlegających plombowaniu.
- 3.3. Przekazanie Wykonawcy informacji o usytuowaniu i obsłudze wyłączników sieci energetycznej oraz rozlokowaniu sprzętu przeciwpożarowego.
- 3.4. Wpisanie, przez osoby funkcyjne ze strony Zamawiającego, do „Dziennika służby” przedmiotów, na które należy zwrócić uwagę w czasie dozoru.
- 3.5. Dokonanie zapłaty za wykonanie usługi w ustalonym trybie i terminie.

§ 5.

Wynagrodzenie Wykonawcy:

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za całość wykonania Części I wynosi:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

1.1. Wynagrodzenie **miesięczne** ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie **części I** wynosi:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

Na wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1.1 składa się:

1.1.1. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku I**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

1.1.2. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku II**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

1.1.3. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku III**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za całość wykonania Części II zamówienia wynosi:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

2.1. Wynagrodzenie **miesięczne** ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie **Części II** wynosi:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

Na wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1.1 składa się:

2.1.1. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku I**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)

podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

2.1.2. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na Posterunku **II**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

3. **Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za całość wykonania Części III zamówienia wynosi:**

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

3.1. Wynagrodzenie **miesięczne** ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie **części III** wynosi:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

Na wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 3.1 składa się:

3.1.1. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku I**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

3.1.2. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na Posterunku **II**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

4. **Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za całość wykonania Części IV zamówienia wynosi:**

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

4.1. Wynagrodzenie **miesięczne** ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie **części IV** wynosi:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

Na wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 4.1 składa się:

4.1.1. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku I**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

4.1.2. Wynagrodzenie **miesięczne** Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku II**:

wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

- 4.1.3. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy za wykonanie usługi na **Posterunku III**:
- wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 - podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 - wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

5. **Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za całość wykonania Części V zamówienia wynosi:**
- wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 - podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 - wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

- 5.1. Wynagrodzenie **miesięczne** ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie **części V** wynosi:
- wynagrodzenie nettozł (słownie:.....)
 - podatek od towarów i usługzł. (słownie.....)
 - wynagrodzenie bruttozł (słownie:.....).

7. W przypadku świadczenia usługi przez niepełny miesiąc, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie proporcjonalne do ilości przepracowanych dni w danym miesiącu.

8. **Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 – 5 może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu w przypadku, gdy z uwagi na prowadzone przez Zamawiającego działania restrukturyzacyjne i likwidacyjne zmniejszeniu ulegnie zakres rzeczowy niniejszej umowy.**

§ 6.

Rozliczenia finansowe:

1. Podstawą do rozliczeń będą wystawione przez **Wykonawcę** faktury, za wykonanie usługi zgodnie z warunkami umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 4 ust. 2.24. niniejszej umowy. Wystawienie faktur nastąpi nie później niż 7-go dnia od daty sporządzenia miesięcznego protokołu wykonanych usług, potwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego** wskazanych w § 1 umowy.
2. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury na rachunek bankowy **Wykonawcy** wskazany na fakturze, przy czym Strony ustalają jako datę zapłaty przez **Zamawiającego** – dzień obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
3. Przelew wierzytelności wynikający z umowy na osoby trzecie może nastąpić za zgodą **Zamawiającego**, wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie. Powyższe dotyczy zarówno należności głównej jak i odsetek. **Wykonawca** jest zobowiązany do zamieszczenia na wszystkich fakturach oraz innych dokumentach rozliczeniowych wzmianki o zakazie przelewu wierzytelności.
4. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacyjny NIP: 626-26-19-005.
5. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacyjny NIP:

§ 7.

Odbiór przedmiotu umowy:

1. Po zakończeniu każdego miesiąca, zostanie sporządzony protokół odbioru wykonanych usług przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** i **Wykonawcy**. Obowiązek przygotowania protokołu spoczywa na **Wykonawcy**.
2. Odbioru usługi dokonują upoważnieni przedstawiciele **Zamawiającego** i **Wykonawcy** w terminie nie późniejszym niż 2 dni od zakończenia danego miesiąca.

§ 8.

Kary umowne:

1. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących **Wykonawcy, Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 niniejszej umowy, odpowiednio dla Części od realizacji, której odstąpiono.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo stałego nadzoru realizowanej usługi i prawo zastosowania kary umownej w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia obowiązków lub powtarzających się uchybień w obowiązkach wynikających z niniejszej umowy.
3. Podstawą zastosowania kary umownej będzie wpis do dziennika służby z określeniem czasu pracy, miejsca i zakresu niewykonania lub niezgodnego z umową wykonania usług.
4. Wpisu dokonywać będzie jedna z upoważnionych osób wskazana w § 10 w obecności przedstawiciela **Wykonawcy**, za jego pisemnym potwierdzeniem.
5. Karę umowną za niewłaściwą realizację umowy w szczególności rażące naruszenie obowiązków lub powtarzające się uchybienia w obowiązkach wynikających z niniejszej umowy ustala się w wysokości 5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia za wykonanie usługi na danym posterunku, za każde zdarzenie polegające na niewłaściwej realizacji umowy w szczególności na rażącym lub powtarzającym się kilkukrotnie naruszeniu.
6. **Wykonawca** obowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej.
7. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, **Zamawiający** może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9.

Klauzula siły wyższej

Od obowiązków z zawartej umowy strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli stron, którym strona nie mogła zapobiec przy należytej staranności (siła wyższa) i które nastąpiły po zawarciu umowy, uniemożliwiających jej wykonanie w całości lub jej części. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia losowe: pożar, trzęsienia ziemi, wojna, działania nieprzyjacielskie, zamachy terrorystyczne, strajki itp. O zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

§ 10

Reprezentanci stron:

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru w trakcie realizacji usług.

Koordynatorem w zakresie realizacji przedmiotu umowy są:

- ze strony Wykonawcy
- ze strony Zamawiającego
- dla Części I
- dla Części II
- dla Części III
- dla Części IV
- dla Części V

2. Zmiana koordynatorów realizacji przedmiotu umowy wymaga powiadomienia w formie pisemnej i nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 11.
Postanowienia końcowe:

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność takiej zmiany wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które powodują obiektywną i uzasadnioną konieczność zmiany treści zawartej umowy, w tym także w przypadku ustawowej zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. **Zamawiający** zastrzega możliwość odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez **Wykonawcę** na zasadach określonych w odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
6. Spory wynikłe na tle realizacji umowy a nie rozstrzygnięte w drodze negocjacji będą rozpatrywane przez właściwy rzeczowo Sąd dla siedziby **Zamawiającego**.
7. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- zakres rzeczowy i osobowy dla każdej Części - załącznik nr 1,
- szczegółowy zakres obowiązków dla pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach - załącznik nr 2,
- mapa dozorowanego terenu dla każdej Części - załącznik nr 3,
- wykaz pracowników wraz z **oświadczeniem**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wymagane uprawnienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

do umowy nr z dnia.....

Zakres rzeczowy i osobowy ochrony mienia - dla CZĘŚCI I

I. Zakres rzeczowy:

Posterunek I – Teren i budynek siedziby Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” przy ul. Kosynierów 44 w Sosnowcu.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

Posterunek II – Teren i obiekty Ruchu I „Modrzejów” b. KWK „Niwka – Modrzejów” przy ul. Wojska Polskiego w Sosnowcu.

Zakres ochrony:

- budynek administracyjny (inwestycje),
- budynek stacji ratownictwa,
- część budynku bazy transportu, biur i pomieszczeń oddz. p.poż.,
- budynek administracyjny (Gł. Mechanik),
- budynek magazynu,
- budynek administracyjny (Związki Zawodowe),
- kontrola terenu przyległego do obiektów.

Posterunek III– Teren i obiekty b. KWK „Jan Kanty” przy ul. Grunwaldzkiej 275 w Jaworznie.

Zakres ochrony:

- budynek straży pożarnej
- budynek cechowni
- budynek administracji działu inwestycji,
- budynek hydroforni,
- budynek stacji filtrów,
- budynek straży przemysłowej i markowni,
- place, drogi, ogrodzenie zakładu,
- kontrola terenu przyległego do obiektów.

II. Zakres osobowy :

L.p.	Określenie posterunku	Dni robocze				Dni świąteczne			
		A	B	C	Razem	A	B	C	Razem
1.	Posterunek I	1	1	1	3	1	1	1	3
2.	Posterunek II	1	1	1	3	1	1	1	3
3.	Posterunek III	1	1	1	3	1	1	1	3
R A Z E M		3	3	3	9	3	3	3	9

Wymagana licencja dla szefa ochrony Części I.

do umowy nr z dnia.....

Zakres rzeczowy i osobowy ochrony mienia - CZĘŚCI II

I. Zakres rzeczowy :

Część II: ochrona mienia w zakresie **monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:**

- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”

Posterunek I - monitoring/ochrona terenu i obiektów b. KWK „Siersza” przy ul. Kopalnianej w Trzebini

- budynek administracji gospodarczej,
- budynek byłego warsztatu ślusarskiego,
- budynek byłego warsztatu szklarskiego.

Posterunek II - ochrona budynku biurowego i terenu przynależnego do tego budynku usytuowanego w Wodzisławiu Śląskim - Osiedle 1 Maja 16a

- budynek biurowy (w dni robocze w godzinach 15⁰⁰-7⁰⁰, w dni wolne od pracy całą dobę)

II. Zakres osobowy (w przypadku ochrony na Posterunku I):

L.p.	Określenie posterunku	Dni robocze				Dni świąteczne			
		A	B	C	Razem	A	B	C	Razem
1.	Posterunek I	1	1	1	3	1	1	1	3
2.	Posterunek II	-	1	1	2	1	1	1	3
R A Z E M		1	2	2	5	2	2	2	6

Wymagana licencja dla szefa ochrony Części II.

do umowy nr z dnia.....

Zakres rzeczowy i osobowy ochrony mienia - CZĘŚĆ III

I. Zakres rzeczowy :

Część III: ochrona mienia w zakresie **fizycznego dozoru terenów i obiektów**, która prowadzona będzie w **Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu:****Posterunek I - ochrona obiektu i terenu przynależnego do tego obiektu, usytuowanego w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 127.**

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

Posterunek II - ochrona budynku administracyjnego i terenu przynależnego do tego budynku, usytuowanego w Bytomiu przy ul. Strzelców Bytomskich 207.

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola ruchu osobowego,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.

II. Zakres osobowy :

L.p.	Określenie posterunku	Dni robocze				Dni świąteczne			
		A	B	C	Razem	A	B	C	Razem
1.	Posterunek I	1	1	1	3	1	1	1	3
2.	Posterunek II	1	1	1	3	1	1	1	3
R A Z E M		2	2	2	6	2	2	2	6

Wymagana licencja dla szefa ochrony Części III.

do umowy nr z dnia.....

Zakres rzeczowy i osobowy ochrony mienia - CZĘŚCI IV

I. Zakres rzeczowy :

Część IV: ochrona mienia w zakresie **fizycznego dozoru terenów i obiektów**, która prowadzona będzie **w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”**.**Posterunek I – Teren i budynki biurowe siedziby Rejonu KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda” przy ul. Wysockiego 26, 28 i 30 w Wałbrzychu.**

Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynków,
- prowadzenie ewidencji wydawania kluczy,
- kontrola terenu przyległego do budynków.

Czas ochrony :

- w dni robocze (od poniedziałku do piątku) - od godz. 15⁰⁰ do 7⁰⁰.
- w niedziele, święta i dni wolne od pracy – całodobowo

Posterunek II – Teren i budynek biurowy Rejonu KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda” przy ul. 1 Maja 1A w Wałbrzychu.

- ochrona wewnątrz budynku,
- kontrola terenu przynależnego do budynku.
- okresowe włączanie i wyłączanie pompy odwadniającej zabudowanej w rzepiu w piwnicy budynku, zabezpieczającej budynek przed zalewaniem przez wody podskórne

Czas ochrony :

- całodobowo – 1 osoba na każdej zmianie.

Posterunek III – budynek garażowo-warsztatowy posadowiony na działce nr 687/2 przy ul. Stara Droga 8 w Nowej Rudzie.Zakres ochrony:

- ochrona wewnątrz budynku garażowo-warsztatowego o pow. użytkowej 468 m²,
- kontrola terenu działki nr 687/2 o powierzchni 2.429 m², w tym budynku magazynu smarów i paliw (działka jest z trzech stron ogrodzona siatką z bramą wjazdową od strony ulicy Stara Droga) oraz terenu przyległego,
- ochrona infrastruktury tj. doprowadzonych do nieruchomości mediów (energia elektryczna i woda)

Czas ochrony :

- całodobowo – 1 osoba na każdej zmianie.

II. Zakres osobowy:

L.p.	Określenie posterunku	Dni robocze				Dni świąteczne			
		A	B	C	Razem	A	B	C	Razem
1.	Posterunek I	-	1	1	2	1	1	1	3
2.	Posterunek II	1	1	1	3	1	1	1	3
3.	Posterunek III	1	1	1	3	1	1	1	3
R A Z E M		2	3	3	8	3	3	3	9

Wymagana licencja dla szefa ochrony Części I

Zakres rzeczowy i osobowy ochrony mienia - CZĘŚCI V

I. Zakres rzeczowy :

Część V: ochrona mienia w zakresie **fizycznego dozoru terenów i obiektów**, która prowadzona będzie **w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”**.**Posterunek I – Zakład Główny KWK ”Katowice – Kleofas” 40-833 Katowice ul. Obroki 77**

całodobowa ochrona obiektów, kontrola ruchu osobowo-materiałowego, kontrola przepustek osobowych, pełna kontrola ruchu materiałowego, prowadzenie ewidencji przepustek materiałowych.

a) Patrol obchodowy całodobowy –obiekty i urządzenia na trasie patrolu:

- budynek dyrekcji i starej cechowni + budynek biurowy dobudowany do budynku dyrekcji (budynek centrali telefonicznej)
- budynek nadszybia szybu „Fortuna III
- budynek rozdzielni głównej,
- budynek TM i TI,
- budynek stolarni,
- budynek maszyny wyciągowej szybu „Fortuna I” Zachód,
- urządzenia pompowni głębinowej „Fortuna II” na wygrodzonym terenie,
- budynek jądłodajni,
- budynek portierni,
- budynek kondensacji,

oraz urządzenia będące wyposażeniem w/w obiektów, a także uzbrojenie terenu, które szczegółowo zostaną określone w załączniku do protokołu przekazania posterunku do ochrony (załącznik – mapka terenu Zakładu Głównego z granicą terenu podlegającego ochronie).

b) Posterunek stały całodobowy

- kontrola ruchu osobowego,
- kontrola ruchu materiałowego.

II. Zakres osobowy:

L.p.	Określenie posterunku	Dni robocze				Dni świąteczne			
		A	B	C	Razem	A	B	C	Razem
1.	Posterunek I – brama główna-zakład	1	1	1	3	1	1	1	3
	Posterunek I – patrol zakład główny	2	2	2	6	2	2	2	6
R A Z E M		3	3	3	9	3	3	3	9

Wymagana licencja dla szefa ochrony Części V i dowódcy każdej zmiany.

do umowy nr z dnia.....

Szczegółowe zakresy obowiązków dla pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach.

Dla części I, II, III i IV:**I. Szef ochrony dla każdej części:**

Godziny pracy	Określenie obowiązków do realizacji podczas służby
<i>Zmiana I</i> 6.00 – 14.00	1. Wszechstronna znajomość oraz właściwa realizacja zakresu działań pracowników ochrony wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów.
<i>Zmiana II</i> 14.00 – 22.00	2. Organizowanie wykonywania zadań przez pracowników podległych zmian, zgodnie z dokumentacją ochrony. 3. Dokonywanie obchodów terenu chronionego oraz instruowanie i kontrolowanie wykonywania zadań przez pracowników ochrony.
<i>Zmiana III</i> 22.00 – 6.00	4. Przeprowadzenie interwencji w związku z zaistniałymi zagrożeniami na terenach i obiektach chronionych. 5. Prawidłowe prowadzenie wymaganej dokumentacji dotyczącej przebiegu służby. 6. Ścisła współpraca z przedstawicielami Zamawiającego.

II. Pracownicy, na każdej zmianie i każdym posterunku:

Godziny pracy	Określenie obowiązków do realizacji podczas służby
<i>Zmiana I</i> 6.00 – 14.00	1. Wszechstronna znajomość oraz właściwa realizacja zakresu działań pracowników ochrony wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów.
<i>Zmiana II</i> 14.00 – 22.00	2. Punktualne rozpoczęcie służby na swojej zmianie. 3. W razie braku zmiennika pełnienie służby do przybycia osoby zastępczej. ZABRANIA SIĘ SAMOWOLNEGO OPUSZCZANIA POSTERUNKU
<i>Zmiana III</i> 22.00 – 6.00	4. Prowadzenie ścisłej ewidencji pojazdów poruszających się na obszarze chronionym.(dotyczy Części I) 5. Kontrola pojazdów wg zatwierdzonych wzorów przepustek materiałowych, zgodnie z instrukcją systemu przepustowego.(dotyczy Części I) 6. Wykonywanie ściśle poleceń Szefa ochrony oraz przekazywanie zadań doraźnych dotyczących pełnienia służby na wyznaczonym posterunku. 7. Dokładne prowadzenie książki służby zgodnie z załączonym wzorem. 8. Utrzymywanie w należytym porządku pomieszczeń używanych przez pracowników ochrony oraz dbanie o powierzony sprzęt. 9. Niezwłocznie powiadamianie Szefa ochrony o każdej nieprawidłowości lub jakichkolwiek podejrzeniach. 10. Pełnienie służby z widocznie przypiętym identyfikatorem.

- | | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none">11. Ścisłe przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i p.poż. podczas pełnienia służby.12. Kontrola wnoszonego i wynoszonego bagażu.13. Kontrolowanie patrolowanego terenu ze zmienną częstotliwością.14. Szczegółowe sprawdzanie zabezpieczenia technicznego punktów newralgicznych (włączanie i wyłączanie pompy odwadniającej- dot. Części IV) oraz ważnych, magazynów, składowisk i wszystkich obiektów znajdujących się na terenie ochrony.15. Kontrolowanie stanu zabezpieczenia patrolowanego obszaru (bramy boczne, opłotowanie). |
|--|---|

Szczegółowe zakresy obowiązków dla pracowników ochrony na poszczególnych posterunkach.

Dla części V:

I. Szef ochrony

Godziny pracy	Określenie obowiązków do realizacji podczas służby
<p>Zmiana I</p> <p>6.00 - 14.00</p> <p>Zmiana II 14.00 - 22.00</p> <p>Zmiana III</p> <p>22.00 - 6.00</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wszechstronna znajomość oraz właściwa realizacja zakresu działań pracowników ochrony wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów. 2. Organizowanie wykonywania zadań przez pracowników podległej zmiany, zgodnie z dokumentacją ochrony. 3. Dokonywanie obchodów terenu chronionego oraz instruowanie i kontrolowanie wykonywania zadań przez pracowników ochrony. 4. Przeprowadzenie interwencji w związku z zaistniałymi zagrożeniami na terenach i obiektach chronionych. 5. Prawidłowe prowadzenie wymaganej dokumentacji dotyczącej przebiegu służby. 6. Ścisła współpraca z przedstawicielami Zamawiającego.

II. Dowódca zmiany

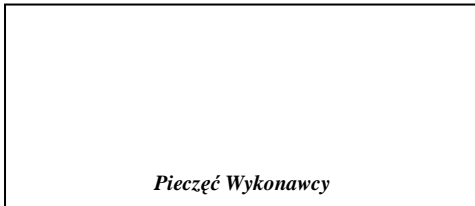
Godziny pracy	Określenie obowiązków do realizacji podczas służby
<p>Zmiana I</p> <p>6.00 - 14.00</p> <p>Zmiana II 14.00 - 22.00</p> <p>Zmiana III</p> <p>22.00 - 6.00</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wszechstronna znajomość oraz właściwa realizacja zakresu działań pracowników ochrony wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów. 2. Wykonywanie obowiązków Szefa Ochrony podczas jego nieobecności. 3. Organizowanie wykonywania zadań przez pracowników podległej zmiany, zgodnie z dokumentacją ochrony. 4. Dokonywanie obchodów terenu chronionego oraz instruowanie i kontrolowanie wykonywania zadań przez pracowników ochrony 5. Prowadzenie ewidencji w związku z zaistniałymi zagrożeniami na terenach i obiektach chronionych. 6. Wykonywanie poleceń służbowych i zaleceń przełożonych. 7. Prawidłowe prowadzenie wymaganej dokumentacji dotyczącej przebiegu służby.

III. Brama Główna Zakład Główny

Godziny pracy	Określenie obowiązków do realizacji podczas służby
Zmiana I 6.00 - 14.00	1. Wszechstronna znajomość oraz właściwa realizacja zakresu działań pracowników ochrony wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów.
Zmiana II 14.00 - 22.00	2. Punktualne rozpoczęcie służby na swojej zmianie. 3. W razie braku zmiennika pełnić służbę do przybycia osoby zastępczej. ZABRANIA SIĘ SAMOWOLNEGO OPUSZCZANIA POSTERUNKU
Zmiana III 22.00 - 6.00	4. Prowadzenie ścisłej ewidencji pojazdów poruszających się na obszarze chronionym. 5. Kontrola pojazdów wg zatwierdzonych wzorów przepustek materiałowych, zgodnie z instrukcją systemu przepustowego. 6. Wykonać ściśle polecenia Dowódcy zmiany, przekazane zadania doraźne dotyczące pełnienia służby na wyznaczonym posterunku. 7. Dokładne prowadzenie książki służby. 8. Utrzymywanie w należytym porządku pomieszczeń używanych przez pracowników ochrony oraz dbanie o powierzony sprzęt 9. O każdej nieprawidłowości lub jakichkolwiek podejrzeniach należy niezwłocznie powiadomić Dowódcę zmiany. 10. Pełnić służbę z widocznie przypiętym identyfikatorem. 11. Podczas pełnienia służby ściśle przestrzegać obowiązujące przepisów BHP i p.poż. 12. Kontrola wnoszonego i wynoszonego bagażu.

IV. Patrole Zakładu Głównego

Godziny pracy	Określenie obowiązków do realizacji podczas służby
Zmiana I 6.00 - 14.00	1. Wszechstronna znajomość oraz właściwa realizacja zakresu działań pracowników ochrony wynikających z Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 listopada 1998 r. w sprawie szczegółowego trybu działań pracowników ochrony podejmowanych wobec osób znajdujących się w granicach chronionych obiektów i obszarów.
Zmiana II 14.00 - 22.00	2. Punktualne rozpoczęcie służby na swojej zmianie. 3. W razie braku zmiennika pełnić służbę do przybycia osoby zastępczej. ZABRANIA SIĘ SAMOWOLNEGO OPUSZCZANIA POSTERUNKU
Zmiana III 22.00 - 6.00	4. Patrolowany rejon kontrolować ze zmienną częstotliwością. 5. Szczegółowo sprawdzać zabezpieczenia techniczne punktów newralgicznych wszystkich obiektów znajdujących się na trasie patrolowej. 6. Kontrolować stan zabezpieczenia patrolowanego obszaru (bramy boczne, opłotowanie). 7. Wykonywać ściśle polecenia Dowódcy zmiany oraz przekazane zadania doraźne dotyczące pełnienia służby na wyznaczonym posterunku. 8. Dokładne prowadzenie książki służby. 9. Utrzymywanie w należytym porządku pomieszczeń używanych przez pracowników ochrony oraz dbanie o powierzony sprzęt. 10. O każdej nieprawidłowości lub jakichkolwiek podejrzeniach należy niezwłocznie powiadomić Dowódcę zmiany. 11. Pełnić służbę z widocznie przypiętym identyfikatorem. 12. Podczas pełnienia służby ściśle przestrzegać obowiązujące przepisy BHP i p.poż.



FORMULARZ CENOWY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Ochrona mienia w zakresie dozorowania terenów i obiektów Zakładu „Kopalnie Węgla Kamiennego w całkowitej likwidacji” w 2011 roku.

Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.

Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozorowania obiektów:
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica”.

Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.

Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.

Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Podatek od towarów i usług VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
Część I: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozorowania terenów i obiektów, która prowadzona będzie w rejonach: siedziby Zakładu w Sosnowcu, byłej KWK „Niwka-Modrzejów” i byłej KWK „Jan Kanty”.				
1.	Posterunek I	.....	.....	.....
2.	Posterunek II	.....	.....	.....
3.	Posterunek III	.....	.....	.....
4.	Miesięczna wartość zamówienia dla Części I, (poz. 1+ 2 + 3)			
Całkowita wartość zamówienia dla Części I: (poz. 4. x 12)				

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Podatek od towarów i usług VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
Część II: Ochrona mienia w zakresie monitoringu oraz fizycznego dozoru obiektów:				
- monitoring/ochrona w rejonie: byłej KWK „Siersza”				
- ochrona siedziby Rejonu KWK „1 Maja – Morcinek – Moszczenica				
1.	Posterunek I	.....	.....	.....
2.	Posterunek II	.....	.....	.....
3.	Miesięczna wartość zamówienia dla Części II , (poz. 1+ 2)			
Całkowita wartość zamówienia dla Części II: (poz. 3 x 12)				

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Podatek od towarów i usług VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
Część III: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłej KWK „Powstańców Śląskich” w Bytomiu.				
1.	Posterunek I	.....	.....	.....
2.	Posterunek II	.....	.....	.....
3.	Miesięczna wartość zamówienia dla Części III , (poz. 1+ 2)			
Całkowita wartość zamówienia dla Części III: (poz. 3 x 12)				

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Podatek od towarów i usług VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
Część IV: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie KWK „Wałbrzych – Nowa Ruda”.				
1.	Posterunek I	.....	.....	.....
2.	Posterunek II	.....	.....	.....
3.	Posterunek III	.....	.....	.....
4.	Miesięczna wartość zamówienia dla Części IV, (poz. 1+ 2 + 3)			
Całkowita wartość zamówienia dla Części IV: (poz. 4. x 12)				

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Podatek od towarów i usług VAT	Wartość brutto
1	2	3	4	5
Część V: Ochrona mienia w zakresie fizycznego dozoru terenów i obiektów, która prowadzona będzie w Rejonie byłego Zakładu KWK „Katowice-Kleofas”.				
1.	Miesięczna wartość zamówienia dla Części V			
Całkowita wartość zamówienia dla Części I: (poz. 1 x 12)				

.....dnia.....
miejsowość

.....
czytelny podpis osoby/osób uprawnionej/ych
(pieczęć wykonawcy)

